



**YEREL
GENÇLİK
KONSEYLERİ
EL KİTABI**



YEREL GENÇLİK KONSEYLERİ
EL KİTABI

Başlık: Yerel Gençlik Konseyleri El Kitabı

Editör: Yasmina Todorovska-Miteva, AGİT Üsküp Misyonu

Yazarlar:

AGİT Üsküp Misyonu: Yasmina Todorovska-Miteva ve Nina Şulovik-Tsvetkovska
Bağımsız danışmanlar: Dona Kosturanova, Blajen Maleski, Tomislav Gaytanoski,
Lindita Recepti, Matey Manevski, Zoran İlieski

Destek sağlayanlar:

AGİT Üsküp Misyonu: Miriye Sulmati ve Goran Tanevski

Baskı: Gençlik ve Spor Ajansı ve AGİT Üsküp Misyonu

Çeviri ve redaksiyon: Bestel

Grafik tasarım ve baskı: Polyesterday



Bu yayının içeriği Avrupa Güvenlik ve İşbirliği Teşkilatı AGİT Üsküp Misyonu'nun görüş ve düşüncelerini yansıtmamaktadır.

Tüm hakları saklıdır. Bu yayının içeriği, eğitim amaçlı ve diğer ticari olmayan amaçlarla kullanılabilir ve çoğaltılabilir, ancak her çoğaltmada Kuzey Makedonya Cumhuriyeti Gençlik ve Spor Ajansı ve AGİT Üsküp Misyonu kaynak olarak belirtilmelidir.

Bu El Kitabı'nın hazırlanmasında katkı sağlayan herkese, özellikle sağladıkları destek, güven, faydalı tavsiyeler ve ipuçlarından dolayı Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası Çalışma Grubu Koordinatörü sıfatıyla eski Milletvekili Ivana Tufekcik'e, çalışma grubunun diğer üyeleri: KMC Başbakanı Gençler ve Gençlik Politikaları Özel Danışmanı Gyorgi Tasev'e.; KMC Başbakanı Çalışma ve Sosyal Politikalar Özel Danışmanı Milan Zivkovik'e; Yerel Özyönetim Birimleri Birliği İcra Müdürü Duşitsa Perişik'e; Gençlik ve Spor Ajansı Eski Müdürleri: Maryan Spaseski ve Darko Kaeovski'ye ve Gençlik ve Spor Ajansı eski çalışanları: Zoritsa Stamenkovska, Ana Manasieva ve Evgeniya Yanakieska'ya teşekkürlerimizi sunarız.



Toplumda değişiklikleri yapan ve toplumu ileriye taşıyan gençlerdir. Demokratik, kapsayıcı ve müreffeh toplumlar inşa etme süreci gençlerle başlar ve gençlerin sosyal eylemin tüm alanlarında aktif olarak yer almaları gerekir.

Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası, ülkede ilk kez hem ulusal hem de yerel düzeyde gençlik kategorisini, gençlik örgütlenme biçimlerini ve gençlik katılımını tanımlamaktadır. Gençlere daha iyi bir yaşam standardı sağlamak amacıyla tüm gençlik politikaları, fikirleri ve çözümleri, gençlerle birlikte şeffaf ve kapsayıcı bir süreç içinde yürütülmeye devam edecektir.

Yerel Gençlik Konseyleri gençlerin sesi olacak ve bunların aracılığıyla gençler, yerel özyönetimlerle diyalog başlatma ve sorunlarını ve çıkarlarını açıkça tartışma fırsatı bulacaktır.

Gençlik ve Spor Ajansı, gençlere en büyük kurumsal desteği sağlamaya ve kapasitelerini artırabilecekleri, aktif olabilecekleri ve sosyal süreçleri yönlendirebilecekleri kendilerine özel bir toplum yaratma konusunda ortak olmaya devam edecektir.

Gençlik ve Spor Ajansı olarak, gelecekle ve Kuzey Makedonya Cumhuriyeti'nin geleceği için gençlerin sesinin duyulması için destek vermeye ve kapılarımızı açmaya devam ediyoruz. Cesur ve yenilikçi fikirleriyle gençler, modern, demokratik, ilerici ve herkes için eşit bir toplum inşa etme sürecinde aktif katılım sağlayarak, her hükümetin daima tetikte olan gözlemcisi olarak kalmalıdır.

AGİT Üsküp Misyonu'nun gençlik sektörünün geliştirilmesi ve gençlik katılımının teşviki için sürekli olarak sağladıkları desteklerinden dolayı teşekkür eder, gençlere özel topluluklar inşa etmek adına işlevsel ve aktif Yerel Gençlik Konseyleri oluşturma doğrultusunda, gençlere, Yerel Gençlik Konseyleri üyelerine, Belediye Başkanlarına, Belediyelere, idari görevlilere ve gençlik kuruluşlarına yararlı bir araç ve rehber teşkil edecek olan bu El Kitabının mükemmel bir işbirliğinden ortaya çıktığı için memnuniyetimi ifade etmek istiyorum.

Naumçe Moysovski,
Gençlik ve Spor Ajansı Müdürü

GİRİŞ

Bu El Kitabı, Yerel Gençlik Konseylerinin genç üyeleri ve belediye çalışanları için hazırlanmış olup, Yerel Gençlik Konseylerinin kurulması ve işleyişine yönelik bir kılavuz görevini görür. El Kitabı, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti belediyelerinde işlevsel bir Gençlik Konseyinin kurulması konusunda pratik ipuçları, adımlar ve aynı zamanda tavsiyeler içermektedir.

Bu El Kitabını hazırlama süreci, 2017 yılında Gençlik ve Spor Ajansı ve AGİT Üsküp Misyonu'nun ortak bir faaliyeti olarak başladı. Bu El Kitabını hazırlamaya başlamanın amacı, Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin oluşumu, işleyişi, seçimi, görevleri, görev süreleri, Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin çalışma kapsamı ve aynı zamanda yeni üyenin seçilmesi halinde tüm çalışmaların devir-teslim sürecini yürütme hususunda tek düzen bir yaklaşım sunmaktır. Bu doğrultuda, yazarların geçmişte birkaç belediyede Yerel Gençlik Konseyleri ile çalışma deneyimlerinin yanı sıra, 2017 yılında AGİT Üsküp Misyonu, iyi uygulamaları ve halihazırda kurulmuş olan YGK'ların işleyişindeki zorlukları (örneğin, bazı YGK'larda üyelerin görev süresi dört yıl, bazılarında ise iki yıl) belirlemek amacıyla bu El Kitabı'nın yazarları ile birlikte kırk belediyeye saha ziyaretleri gerçekleştirdi. Bu arada, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti Konseyi, Ocak 2020'de Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasasını kabul etti. Yerel Gençlik Konseyleri El Kitabı, Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası ile uyumlu olup, El Kitabı'nın önceki içeriği 2020 yılı boyunca yazarlar tarafından revize edilmiş ve uyarlanmıştır.

Etkili gençlik politikaları geliştirmede ve kurumlarla birlikte karar almada gençlerin katılımının desteklenmesi, gençlere daha iyi bir yaşam sağlamak ve toplumun demokratik kapasitesini güçlendirmek anlamında önem arz etmektedir. Daha iyi ve daha güvenli bir dünya yaratma konusunda gençlerin katılımını çözümlerin bir parçası olarak gördüğümüz için gençler aktif olmalı ve kendilerine belirli görevler verilmelidir!

Yerel Gençlik Konseyi, birçok belediye için belediyede ve yerel toplumda gençlik katılımını artırmayı amaçlayan yeni bir zorluktur. Gençlerin ihtiyaçları ve karşılaştıkları zorlukların tespit edilmesi, bunların gençlerle işbirliği içinde çözülmesi ve gençlere uygun hizmetlerin sağlanması, gençlerin ilerlemesini ve gelişimini teşvik ederken toplumdaki rollerini de güçlendirir. Gençlik örgütlenme biçimleri, ülkedeki birçok belediyede mevcuttur ve gençlik politikaları alanında yeterli bilgi ve deneyime sahiptir. Bu nedenle, belediyelerin Yerel Gençlik Konseylerini oluşturma ve dönüştürme sürecine ve aynı zamanda gelecekteki işleyişine, çalışmalarına ve karar alma süreçlerine gençleri dahil etmeleri gerekmektedir.

Yerel Gençlik Konseyi'nin başarılı bir şekilde çalışabilmesi için, yerel çevreden gençlerin özel ihtiyaçları, gereksinimleri ve çıkarlarının dikkate alınması önemlidir. Bu nedenle, her belediye bu süreci gençlerin gerçek ihtiyaçlarına ve yerel çevrenin doğasında bulunan özelliklere göre uyarlamalı ve cinsiyet, etnik köken ve siyasi yönelimden bağımsız olarak gençlerin katılımını teşvik

İÇİNDEKİLER

Kısaltmalar	10
Terimler	11
1. KUZAY MAKEDONYA CUMHURİYETİ'NDE GENÇLİK POLİTİKASI	14
1.1 Yasal Çerçeve	14
1.2 Stratejik Çerçeve	16
1.3 KMC'de cinsiyet eşitliği	18
1.4 Gençlik katılımında sosyal içerme	19
1.5 Gençlik politikalarına yönelik Avrupa yönergeleri ve standartları	20
1.6 Gençlik Katılımı	22
1.7 Gençlik Politikası	23
2. YEREL GENÇLİK KONSEYLERİ	24
2.1 Yerel Gençlik Konseyi'nin rolü	24
2.2 Yerel Gençlik Konseyi'nin yapısı	25
2.3 Yerel Gençlik Konseyi kuruluş adımları	27
2.4 Belediyede halihazırda Yerel Gençlik Konseyi varsa?	32
2.5 Ekip oluşturma ve danışmanlık	34
YEREL GENÇLİK KONSEYLERİ'NİN SAĞLADIĞI FAYDALAR	36
Belediyeye sağladığı faydalar	37
Gençlere sağladığı faydalar	37
3. YEREL KONSEYLERİ'NİN ÇALIŞMALARI	38
3.1 Belediyelerin Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası'ndan doğan yetkileri	41
3.1.1 Gençlik görevlisi	41
3.1.2 Gençlik Ofisi	43
3.1.3 Belediyeyi tanıma ve Yerel Gençlik Konseyi hakkında eğitimler	43

faaliyetlerinin uygulanmasında danışmanlık ve denetçi rolüne sahip olacak Gençlik Politikalarından sorumlu Ulusal Danışma Kurulunu kurmakla yükümlendirmiştir.

Hükümet, Eylem Planı içeren, Gençlik ve Spor Ajansı tarafından hazırlanan ve beş yıllık süre için geçerli olacak Ulusal Gençlik Stratejisini kabul etmekle yükümlüdür. Belediyelerin ayrıca, beş yıllık Yerel Gençlik Stratejileri ve Eylem Planları kabul etmeleri ve Yerel Gençlik Konseyleri, Gençlik Ofisleri ve Gençlik Merkezleri kurmaları gerekmektedir.

Ayrıca, devlet organları ve yerel özyönetim birimleri, Gençlik Ofisi, Yerel Gençlik Konseyi'nin çalışmalarından ve aynı zamanda Kurumun, yani Belediye'nin yetkileri kapsamında gençlerle ilgili tüm konuları koordine etmek, uygulamak ve izlemekten sorumlu olacak bir gençlik görevlisi atamak zorundadır.

GKGPY ile öngörülen tüm faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli finansmana ilişkin hükümler açık ve net olup, gençler için KMC Bütçesinden ulusal düzeyde % 0,3 oranında, yerel düzeyde ise yılda % 0.1 oranında fon tahsis edilmektedir.

Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Kanunu'nun kabul süreci, koordinatörlüğünü Milletvekili Ivana Tufekcik'in yaptığı KMC Meclisi bünyesinde faaliyet gösteren Gençlik Sorunları ve Politikaları Kulübü'nün⁴ (2016-2020 yılı görev süresi)⁵ bir girişimi olarak 2018 yılında başladı. Bu konudaki siyasi irade ve fikir birliği, Meclis'teki tüm siyasi partiler ve üst düzey yetkililer tarafından açıkça ifade edildi. GKGPY'nin benimsenmesine yönelik sürecin kapsayıcı ve kapsamlı olması, yani paydaşların dahil edilmesi amacıyla, milletvekilleri, hükümet yetkilileri ve gençlik organizasyonlarının temsilcilerinden oluşan üçlü bir Çalışma Grubu oluşturuldu. Tüm paydaşların aktif katılımı ile son derece şeffaf ve kapsayıcı bir şekilde gerçekleşen GKGPY taslağı hazırlama sürecinin tamamı AGİT Üsküp Misyonu tarafından desteklenip, çalışma toplantılarına Kulüp faaliyetlerinin destekçisi olarak NDI de katılım sağladı.

GKGPY'nin iki yıllık hazırlık döneminde, Çalışma Grubu 20'den fazla toplantı düzenlemiş olup, 185'den fazla genç erkeğin ve 123 genç kadının olmak üzere 300'den fazla gencin katılımıyla bölgesel toplantılar⁶ düzenlenmiştir. Engelli gençlerin GKGPY'nin içeriğine aşına olmaları amacıyla AGİT Üsküp Misyonu tarafından desteklenen yasanın sesli versiyonu hazırlandı.

4 Kulübün çalışmaları NDI tarafından desteklenmektedir

5 Gençlik Sorunları ve Politikaları Kulübü'nün üyeleri şu milletvekilleri idi: Ivana Tufekcik, Meri Lazarova, Agim Shakiri, Kostadin Kostadinov, Nevena Stamenkovska, Slagjana Mitovska, Betianie Kitev, Nola Ismailoska-Starova ve Teuta Bilali

6 2018 ve 2019 yıllarında aşağıdaki şehirlerde toplantılar düzenlendi: Kumanovo, Krusevo, Prilep, Bitola, Kiçevo, Ohrid, Skopje, Strumitsa, Ştip, Kavardarsi, Tetovo ve Struga

Gençlik ve Spor Ajansı bünyesinde⁸ gençlere özel bir bölüm faaliyet göstermektedir. Gençlik Bölümü, ülkedeki genç nüfusun ilgi alanları ve ihtiyaçları ve KMC'nin gelişiminde gençliğin rolünün tanınması ile ilgili faaliyetleri hayata geçirmektedir. Gençlik ve Spor Ajansı (2016 - 2025) Ulusal Gençlik Stratejisini uygulamaktadır.


Gençlik Bölümü görevlerini ve sorumluluklarını iki birim üzerinden yerine getiriyor:

• **Gençlik Politikası ve Eğitim Birimi:**

- Gençlerin psiko-fiziksel gelişimiyle ilgili sorunları izler, inceler ve işler ve onların geliştirilmesi için önlemler önerir;
- Kuzey Makedonya Cumhuriyeti Ulusal Gençlik Stratejisini hazırlama sürecine katılır;
- Gençlerin sosyal statüsü ve çeşitli örgütlenme biçimleriyle ilgili durumları izler ve bunların tanıtımı için önlemler önerir;
- Bağımlılık, fuhuş, suç ve diğer sosyopatolojik olayların önlenmesi ve bunlarla mücadele ile ilgili konuları izler, inceler ve işler ve bunların üstesinden gelmek için önlemler önerir;
- Özellikle öğrenciler olmak üzere gençlerin standartlarıyla ilgili konuları izler ve inceler ve iyileştirilmeleri doğrultusunda önlemler önerir;
- Gençler arasında işsizlik ile ilgili sorunları izler ve inceler ve bunların üstesinden gelmek için önlemler önerir;
- Gençlerin ve derneklerinin faaliyetlerini teşvik eden ve yardımcı olan programların finanse edilmesine ilişkin kriterler önerir ve hazırlar ve bunların uygulanmasını izler;
- Analizler, detaylandırmalar, incelemeler, bilgiler, raporlar ve diğer malzemeleri hazırlar, raporları toplar vs.

• **Avrupa Entegrasyonu ve Gençler Arasında Uluslararası İşbirliği Birimi:**

- Gençler arasındaki uluslararası işbirliğini önerir, planlar ve teşvik eder;
- Avrupa Konseyi'nin gençlik konularıyla ilgili faaliyetlerini izler ve Kuzey Makedonya Cumhuriyeti'nin dahil olduğu organlara aktif olarak katılır;
- Kuzey Makedonya Cumhuriyeti Ulusal Gençlik Stratejisini hazırlama sürecine katılır;
- Diğer organlar ve kurumlar tarafından hazırlanan ve önerilen gençlik alanında uluslararası işbirliği programları hakkında fikir verir;



**Avrupa Gençlik Kartı'nı
duydunuz mu?**

Avrupa Gençlik Kartı, 15-29 yaş arası gençlere farklı kategorilerde indirim ve avantajlar sunan bir karttır. Kart, gençlere Avrupa çapında seyahat etme, yeni kişilerle tanışma ve yeni arkadaşlar edinme fırsatı veriyor. Avrupa Gençlik Kartı, Gençlik ve Spor Ajansı'nın bir projesidir.

Daha fazla bilgi için:
<http://mladinskakarticka.mk/>

8 www.ams.gov.mk/za-agencijata/sektori/sektor-mladi (erişim tarihi Kasım 2020)

bir sistemdir ve yerel özerk yönetim birimlerinin sistematikleştirilmesinin bir parçasıdır¹¹. İkinci önemli belge, ülkemizde toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik faaliyetler ve önlemler anlamında rehberlik eden ve yerel özerk yönetim birimlerinin dahil olduğu (2013-2020) dönemine ait Cinsiyet Eşitliği Stratejisidir¹².

Bu belgeler, Yerel Gençlik Konseylerinin üyeleri ve belediye idaresi çalışanları için önem arz etmektedir, çünkü her şeyden önce günlük çalışma hayatında toplumsal cinsiyet eşitliğini tesis etmede nasıl proaktif olunacağı ve gösterileceğine ilişkin yasal çerçeveyi ve temeli sağlamaktadır.

1.4 Gençlik katılımında sosyal içerme

Ulusal Gençlik Stratejisi'nin (2016 - 2025) temel ilkelerinden biri sosyal içerme ilkesidir.

Gençlerin sosyal süreçlere dahil edilmesinin tam olarak ne anlama geldiğini anlayabilmek için, önce eşitliğin ve ayrımcılığın ne olduğunu bilmek gerekir. Kuzey Makedonya Cumhuriyeti'ndeki ulusal mevzuatın yanı sıra uluslararası yasal düzenlemelere göre, ayrımcılığın yasaklandığı eşitlik ilkesi hüküm sürmektedir.

„Eşitlik, tüm insanların eşit olduğu, yani sahip oldukları tüm hak ve özgürlüklerinin kullanımında ve gerçekleştirilmesinde eşit olduğu bir ilkedir.“¹³

Bir kişi veya bir grup, erkek ve / veya kadın, sahip oldukları özel bir özellik nedeniyle tüm vatandaşlar için yasal olarak güvence altına alınmış olan belirli bir hak veya özgürlüğü kısıtlandığında ayrımcılığa uğramıştır. Ayrımcılık, o kişi veya grubun tüm hak ve özgürlüklerden herkes gibi eşit şekilde yararlanamamasıyla sonuçlanır.

Ayrımcılığa neden olan ve "ayrımcılık temelleri" olarak adlandırılan özel nitelikler şunlardır: ırk, ten rengi, köken, milliyet veya etnik köken, cinsiyet, cinsel yönelim, cinsel kimlik, marjinal bir gruba ait olma, dil, vatandaşlık, sosyal köken, eğitim, din, dini, siyasi veya diğer inanç, engellilik, yaş, medeni durum, mülkiyet durumu, sağlık durumu, kişisel durum ve sosyal durum vb.

Bu nedenle, tüm gençler; kişisel özelliklerine (cinsiyet, milliyet veya etnik köken, engellilik, ten rengi, köken, eğitim, sosyal statü, dini veya siyasi inançlar, vb.) bakılmaksızın aktif olarak toplumda politika oluşturma ve karar verme süreçlerine katılma hakkına sahiptir.

Bununla birlikte, aktif gençlik katılım hakkı yasalarca garanti altına alınmış olmasına rağmen, uygulamada tüm gençlerin bu hakkı eşit şekilde kullanması için hiçbir koşulların bulunmaması

11 YGK'lerdeki koordinatörler ve koordinatör yardımcıları listesini şu adreste bulabilirsiniz
[https://www.mtsp.gov.mk/content/xslx/%D0%95%D0%B4%D0%BD%D0%B0%D0%BA%D0%B2%D0%B8%20%D0%BC%D0%BE%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8/ELS%20koordinatori%20i%20komi-sii%20mail%20adresi%20tel.br%20\(3\).xls](https://www.mtsp.gov.mk/content/xslx/%D0%95%D0%B4%D0%BD%D0%B0%D0%BA%D0%B2%D0%B8%20%D0%BC%D0%BE%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8/ELS%20koordinatori%20i%20komi-sii%20mail%20adresi%20tel.br%20(3).xls)

12 (2013-2020) dönemine ait Cinsiyet Eşitliği Stratejisini şu adreste bulabilirsiniz
<http://morm.gov.mk/wp-content/uploads/2018/03/Strategija-2013-2020.pdf> (erişim tarihi Kasım 2020)

13 Ayrımcılığa Karşı Önleme ve Koruma Yasası, madde 4. ("KMC Resmi Gazetesi" sayı 258/2020)

mümkündür. Bu nedenle, YGK'ler tüm gençlerin kapsanmasını veya dahil edilmesini sağlayacak şekilde çalışma yükümlülüğüne sahiptir.

1.5 Gençlik politikalarına yönelik Avrupa yönergeleri ve standartları

Gençlik katılımı ve gençlik politikası, Avrupa kurumlarının ve uluslararası kuruluşların çalışmalarında uzun süredir mevcuttur. KMC'deki gençlik politikaları, çeşitli Avrupa kurumları tarafından belirlenen kılavuz ilkeler ve standartlarla büyük ölçüde uyumlu olup, bunları uygulamakta veya hedef görmektedir.

Avrupa Konseyi kapsamında gençlik politikaları, gençlik bölümünün yönetim - yapısı üzerinden tanımlanır. Özel tavsiyelerin ve eylem planlarının geliştirildiği ana strateji, Ocak 2020'de kabul edilen 2030 Gençlik Sektörü Stratejisi'dir¹⁴. Avrupa Konseyi Gençlik Politikasının amacı, gençlerin toplumun her alanında tam bir rol oynamaları amacıyla gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikler geliştirmelerini sağlayacak eşit fırsatlar ve deneyim sağlamaktır.¹⁵

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresinden çıkan bir diğer önemli belge, 1992 yılında kabul edilen ve Kuzey Makedonya Cumhuriyeti tarafından onaylanan **Gençlerin Yerel ve Bölgesel Yaşama Katılımına İlişkin Avrupa Şartı**'dır. Şart, gençlerin karar alma ve politika oluşturma süreçlerine ve dolayısıyla yerel gençlik stratejilerinin tasarlanması süreçlerine yerel katılım hususuna büyük önem vermektedir.

Avrupa Konseyi tarafından geliştirilen "KENDİNİZİ İFADE EDİN! - "Gençlerin Yerel ve Bölgesel Yaşama Katılımına İlişkin Gözden Geçirilmiş Avrupa Şartı El Kitabı"na göre, gençlik katılımı sadece gençlere değil, aynı zamanda dahil oldukları bölgedeki kuruluşlara / kurumlara ve topluluklara da çok somut ve gözle görülür faydalar sağlayabilir. El Kitabında ek faydaların yanı sıra, gençlik katılımı için zorluklar ve yerel düzeyde gençlik katılımı hakkında ek bilgiler yer almaktadır.

Makedonca için bağlantı: <https://rm.coe.int/have-your-say-manual-mk/168072a38a>

Arnavutça için bağlantı: <https://rm.coe.int/have-your-say-manual-alb/168072a389>

Gençlerin Yerel ve Bölgesel Yaşama Katılımına İlişkin Gözden Geçirilmiş Avrupa Şartının önsözünde aşağıdaki tanım yer almaktadır: *"Herhangi bir topluluğun demokratik yaşamına*

14 CM/Res(2020)2 on the Council of Europe youth sector strategy 2030

15 CM/Res(2008)23 on the youth policy of the Council of Europe

katılmak, bu unsurlar önemli olsa da, oy kullanmaktan veya aday olarak yarışmaktan çok daha fazlasıdır. Katılım ve aktif vatandaşlık, daha iyi bir toplum oluşturmaya katkıda bulunmak için kararlara katılma ve bunları etkileme hakkına, araçlara, alana, fırsata ve gerektiğinde desteğe sahip olmak ve eylemlere ve faaliyetlere katılmak anlamına gelir.”

Avrupa Birliği'nin, gençlik politikaları konusunda AB işbirliği için bir çerçeve oluşturan kendi gençlik stratejisi vardır. Strateji, 2019 - 2027 dönemine aittir. Strateji üç kilit kelimeye dayanmaktadır: katılım, gençleri birbirine bağlamak ve güçlendirmek.¹⁶

Önümüzdeki dönemde gençlik politikalarının ve programlarının hangi yöne doğru hareket etmesi gereken genel bir çerçeve ve plan sağlayan AB Gençlik Stratejisi dışında, belirli program politikaları da vardır. Bunlardan biri Avrupa'da eğitim, öğretim, gençlik ve sporu desteklemek için oluşturulan Erasmus + programıdır.

Erasmus + programı, ulusal ajansların yanı sıra doğrudan Avrupa Komisyonu tarafından uygulanmaktadır. Üsküp merkezli Ulusal Avrupa Eğitim Programları ve Hareketlilik Ajansı¹⁷, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti'nde eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki Avrupa programlarının tanıtımı ve uygulanması üzerinde çalışıyor.

Avrupa Gençlik Forumu (AGF), ulusal temsilci kuruluşlardan ve uluslararası gençlik kuruluşlarından oluşan Avrupa düzeyindeki en büyük birlik ve temsilci organdır. Gençlik Politikası Şartı'nda (1998), Avrupa gençlik politikasını, gençlere yönelik, gençlerle birlikte ve gençlerin ihtiyaçlarından doğan, sektörler arası, entegre bir politika olarak tanımlar. 2017 yılında, gençlik politikası oluşturmada 8 kalite standartını tanımlayan bir yayın geliştirildi.¹⁸

Kalite standartlarını tanımlayarak, Avrupa Gençlik Forumu aslında ideal durumun ne olması gerektiğini açıklamaktadır. Bu, gerçek durumu değerlendirmek ve standartları karşılamak için üzerinde çalışılması gereken belirli yönleri belirlemek üzere bir mekanizma sağlar. Gençlik politikalarının durumu ve aynı zamanda onlarla ne tür bir değişikliğe ulaşmak istendiği hakkında daha net bir kavram elde etmek amacıyla öz değerlendirme sürecinden geçmekte (sayfa 52) yardımcı olabilirler.

16 https://europa.eu/youth/strategy_en (erişim tarihi Aralık 2020)

17 <https://na.org.mk/>

18 A Toolkit on Quality Standards for Youth Policy; European Youth Forum

Gençlik Politikası'nın kalitesine ilişkin sekiz standart şunlardır:

1

İnsan haklarına dayalı gençlik politikasına yaklaşım¹⁹

2

Kanıta dayalı gençlik politikası

3

Katılımcı gençlik politikası

4

Çok düzeyli gençlik politikası

5

Stratejik gençlik politikası

6

Gençlik politikası kaynaklarının mevcudiyeti

7

Gençlik politikasında siyasi taahhüt ve hesap verebilirlik

8

Sektörler arası gençlik politikası

1.6 Gençlik katılımı

Katılım, demokratik bir toplumda aktif vatandaşlığın temel bir unsurudur. Gençlik katılımı, gençleri yaşamlarını etkileyen süreçlere, kurumlara ve kararlara dahil etmek demektir. Gençlik katılımı kendi başına bir amaç değil, gençlerin yaşamlarında olumlu bir değişim sağlamanın ve daha iyi bir toplum inşa etmenin bir yoludur. UNICEF **katılımı bir insan hakkı** olarak görmektedir ve bu nedenle Çocuk Hakları Sözleşmesi²⁰ çocukların katılım hakkını vurgulamaktadır. Sözleşmenin 12. maddesine göre, tüm çocuklar görüşlerini ifade etmekte özgür olmalıdır.

Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası'na göre, **“gençlik katılımı, gençlerin doğrudan veya dolaylı olarak gençlerin yaşamlarını şekillendiren politika ve programlara katılmasını ve ortak kararlar almasını sağlayan bir süreçtir.”**

Aktif katılım yoluyla, gençler kendi gelişimlerinde ve toplumlarında önemli bir rol oynama gücüne sahip olurlar. Katılım, gençlerin hayati yaşam becerilerini öğrenmelerine, insan hakları ve vatandaşlık bilgilerini geliştirmelerine ve olumlu sivil eylemi teşvik etmelerine yardımcı olur. Etkili bir şekilde katılmak için gençlere bilgi, eğitim ve medeni haklarına erişim gibi uygun araçlar sağlanmalıdır.

19 European Youth Forum "POLICY PAPER ON YOUTH RIGHTS" 2012

20 https://www.unicef.org/northmacedonia/media/1806/file/MK_CRC_1990_MK.pdf [Erişim tarihi Kasım 2020]

1.7 Gençlik politikası

Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası'nda verilen tanıma göre, “**gençlik politikası, gençlerin tam potansiyellerine ulaşmak için ihtiyaçlarını karşılamak üzere alınan bir dizi önlem ve faaliyettir**”.

Gençlik politikası, özellikle gençler için veya gençleri dahil etmenin önemli olduğu diğer sektörlerle ilgili olarak oluşturulabilir. Aynı zamanda gençlik politikaları, gençlerle ilgili olan diğer sektörlerdeki politikalarda da bulunabilir (örneğin eğitim, çalışma ve sosyal politika). Gençlik politikası, tüm gençlere yönelik tedbirler veya programlar içerebilir, ancak aynı zamanda ekonomik açıdan savunmasız veya kırsal alanlarda yaşayan gençler gibi belirli genç gruplara yönelik tedbirleri de içerebilir.

Gençlik politikasının temel yaratıcıları olan kamu kurumlarının yanı sıra, gençlik politikasının bildirilmesi, geliştirilmesi ve uygulanmasına dahil edilebilecek diğer aktörler arasında, yerel gençlik konseyleri, gençlik organizasyonları, resmi olmayan gençlik grupları, gençlik çalışanları, gençlik araştırmacıları, gençler, okullar, öğretmenler, işverenler, sağlık personeli, sosyal hizmet uzmanları, medya ve diğerleri yer almaktadır.

Yerel gençlik politikaları, ulusal politikaların aksine, belirli bir belediye'deki gençlerin ihtiyaçlarına daha doğrudan hitap edebilir. Gençlerin katılımının, sürecin en başından, yani gençlik politikasının başlatılmasından, planlanmasından, hazırlanmasından, uygulanmasından, izlenmesinden ve ayrıca politikaların değerlendirilmesinden çok önemli olduğunu vurguluyoruz.

Yerel gençlik politikasının amacı, yerel topluluktaki gençlerin sosyal konumunu iyileştirmenin yanı sıra yerel kurumlar ve belediye tarafından uygulanacak önlemleri belirlemektir. Politika, gençlerin ihtiyaçlarını karşılamak adına mevcut durumu belirler ve hedefleri ve amaçları tanımlar. Gençlik politikası, sosyal akışlarda tükenmez ve önemli bir kaynak olarak gençlerle ilgili demokratik ve siyasi sistemin gelecekteki eylemleri için pratik bir temel haline gelir.

potansiyel üyeleri, Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası ile uyumlu olmaması durumunda, bunların yasaya uyumu sağlanmalıdır.

2.2 Yerel Gençlik Konseyi'nin yapısı

Yerel Gençlik Konseyi, gençlerin farklı örgütlenme biçimlerinin temsilcileri olan üyelerden oluşur, bunların yanı sıra, Başkan ve Başkan yardımcısı vardır. Her belediyede toplam YGK üye sayısı farklıdır – tek sayı olmalı, beş kişiden az olmamalı ve Belediye Meclisi üyelerinin üçte birinden fazla olmamalıdır. Yerel Gençlik Konseyi üyeleri, kendi aralarından Başkan ve Başkan yardımcısı seçerler.

Yerel Gençlik Konseyleri, belediyede çalışan tüm ilgili gençlik örgütlenme biçimleri temsilcilerinden oluşan Yerel Gençlik Meclisleri tarafından seçilir. Bu model, kapsayıcılığı teşvik eder ve demokratik değerlere ve Belediye'deki Yerel Konseyi temsilcilerinin seçilme yöntemine dayanır. Bu modelin temel bir özelliği, gençlerin kendi temsilcilerini seçmelerine izin vererek süreci demokratik, kapsayıcı, şeffaf ve hesap verebilir hale getirmesidir.

Yerel Gençlik Konseyleri'nin rolü ve kurulması ile ilgili olan Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası 16.maddesinin içeriği şöyledir:

(1) Belediyeler, Üsküp şehrindeki belediyeler ve Üsküp Şehir Belediyesi, Yerel Gençlik Konseylerinin kurulmasını tüzüklerinde öngörmektedir.

(2) Yerel Gençlik Konseyleri, gençlik konuları ve politikaları kapsamında belediyelerde, Üsküp şehrindeki belediyelerde ve Üsküp Şehir Belediyesinde danışmanlık ve temsilcilik rolüne sahiptir.

(3) Yerel Gençlik Konseyi temsilcileri aşağıdaki haklara sahiptir:

- Belediye Meclisinin, Üsküp Şehrindeki belediyelerin ve Üsküp Şehir Belediyesinin gündemine gençler ile ilgili maddeler önermek;
- Belediyelerin, Üsküp şehrindeki belediyeler ve Üsküp Şehir Belediyesinin çalışma kapsamında olan gençlerle ilgili konuları gündeme getirmek;
- Yerel gençlik stratejisi sürecini ve diğer politikaları başlatmak, katılmak ve bunlara ilişkin geri bildirim sağlamak;
- Yerel özyönetim birimlerine ve Üsküp Şehir Belediyesi'ne gençlikle ilgili konularda bilgi sunmak ve
- Diğer danışmanlık ve temsilcilik faaliyetlerini bu Yasaya uygun olarak gerçekleştirmek.

(4) Yerel Gençlik Konseylerinin üye sayısı tek sayıdır ve Belediye Meclisi, Üsküp şehrindeki belediyeler ve Üsküp Şehir Belediyesi Konsey üyelerinin üçte birinden fazla olamamakla birlikte, beş üyeden az olamaz.

(5) Yerel Gençlik Konseylerinin üyeleri, bir tekrar seçim hakkı ile birlikte iki yıllık görev süresine sahiptir.

Tabela: Yerel Gençlik Konseyi'nin yapısı

Kurul	Pozisyon/Rol	Tanım
Yerel Gençlik Konseyi	YGK Başkanı	YGK üyeleri arasından seçilir.
	YGK Başkan Yardımcısı	YGK üyeleri arasından seçilir.
	YGK üyeleri	YGK Meclisi tarafından seçilirler.
Gençlik Meclisi	Delegeler	Meclis YGK seçer.
	Delege Yardımcıları	Belediyedeki çeşitli gençlik örgütlenme biçimlerinden bir delege ve bir delege yardımcısından oluşur.
Bileşenler (temsil ettikleri)	Delegeler	YGK'nin ilk Meclisini kurmak üzere çağrı duyurması için bir kez kurulur ve ardından feshedilir. YGK'nin kuruluşuna katılmak isteyen, gençlerin örgütlenmesinin çeşitli biçimlerinin temsilcileri katılır.
Bileşenler (temsil ettikleri)	Belediyedeki diğer gençlik organizasyonları, örgütlenme biçimleri ve gençler	Gençlerin örgütlenme modelleri, Meclis üyeleri veya YGK üyeleri olarak YGK'nin çalışmalarına katılabilir; Örgütler ve gençler; hatta üye olmayanlar, YGK'nin bileşenleridir ve çalışmaları hakkında bilgilendirilmeli ve danışılmalıdır.

Yerel Gençlik Konseyi'nin seçimi sırasında aşağıdaki temel ilke ve değerlere uyulmalıdır:

- Kapsayıcılık - kültürel, dini, etnik, ideolojik veya diğer bağlantı ve özelliklerine bakılmaksızın gençlerin dahil edilmesi;
- Eşitlik - özellikle cinsiyet temsilde farklı grupların eşit temsiline teşvik edilmesi;
- Gençlik katılımı - gençler temsilcilerini atamak yerine, kendileri seçerler;
- Gençlik liderliğinin geliştirilmesi ve değerlendirilmesi;
- Toplumdaki tüm gençlerin kapsanması (örn. İşsiz gençler, resmi olmayan gruplar, gençleri ilgilendiren gruplar).

2.3 Yerel Gençlik Konseyi kuruluş adımları

Gençlerin kapanmasını, dahil edilmesini ve katılımını teşvik eden bir Yerel Gençlik Konseyi kurmak için her belediye bu adımları uygulamalıdır.

Aşağıdaki özet tablo, kuruluş adımlarını göstermekte olup, devamda her biri için ek bir açıklama yer almaktadır:

Yerel Gençlik Konseyi kurma adımları
(Ek 1'de ayrıntılı bir tablo verilmiştir)

1 Belediye Tüzüğünde değişiklik ve / veya ilavelere ilişkin Belediye Meclisi kararı - Belediyede özel bir organın kurulması: Yerel Gençlik Konseyi.

2 Belediye, bir Girişim Kurulu (GK) kurulması çağrısını duyurur.

3 Kurucu Yerel Gençlik Meclisi üyelik çağrısını - Girişim Kurulu, Belediye aracılığıyla Yerel Gençlik Meclisi üyeliğine yönelik çağrı duyurur.

4 Yerel Gençlik Meclisi kurucu toplantısının düzenlenmesi.

5 Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin seçilmesi çağrısı.

6 Yerel Gençlik Meclisinin seçilmiş üyeleri, Belediye Gençlik Meclisi tarafından üye seçimi kararı alındıktan sonra Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

7 Onaylamanın ardından Yerel Gençlik Konseyinin ilk toplantısında Konsey Başkanı ve Başkan Yardımcısı seçilir ve üyelerle birlikte Çalışma Usul ve Esasları kabul edilir.

1. Belediye Tüzüğünde değişiklik ve / veya ilavelere ilişkin Belediye Meclisi kararı - Belediyede özel bir organın kurulması: Yerel Gençlik Konseyi

Yerel Gençlik Konseyi kurulmasının ilk adımı olarak, bir Yerel Gençlik Konseyi kurulması kararı ile Belediye Tüzüğünde değişiklik ve / veya ilavelerin yapılması gerekmektedir. Karar, Belediye Meclisi tarafından oylanmalıdır ve Yerel Özyönetim Yasasının 21. Maddesine ve 36. maddesinin 1. fıkrası 1. paragrafına (05/2002 sayılı "KMC Resmi Gazetesi") ve

Yerel Gençlik Meclisi üyeleri arasından, gençlerden oluşan ve Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin genel seçim sürecini izlemekten sorumlu üç üyeli bir komisyon seçilir ve oylanır. Yerel Gençlik Meclisinin kurucu toplantısında gizli oylama yoluyla bir başkan seçilir. Gençlik Meclisinin her üyesi veya Gençlik Meclisi'nin en az 3 üyesi tarafından aday gösterilen ve desteklenen üyeler Başkanlık için aday gösterilebilir. Başkan da dahil olmak üzere Yerel Gençlik Meclisi üyelerinin görev süresi, bir tekrar seçim hakkı ile iki yıl sürmektedir.

Başkan, Yerel Gençlik Meclisi'nin ana temsilcisidir. Başkan, Yerel Gençlik Meclisini yönetir ve başkanlık eder, Belediye organları nezdinde temsil eder, çalışmalarında üyelerin ve Meclisin talimatlarını takip eder.

Üyeler, Meclis faaliyetlerinin uygulanması üzerinde çalışırlar, belgelerin hazırlanmasına ve diğer faaliyetlere katılırlar. Önceki iyi uygulamalar, her üyenin yerel Gençlik Meclisi çalışmalarının önceliklerinden birinden sorumlu olmasının, eşit sorumluluk dağılımına ve faaliyetlerin uygulanmasında eşit sorumluluğa sahip olmasının yararlı olduğunu göstermektedir.

Kurucu toplantısında, Yerel Gençlik Meclisi, Yerel Gençlik Meclisinin bir sonraki toplantısında Meclisin çalışmaları için prosedür kurallarını hazırlaması gereken bir komisyon kurma kararı alır.

5. Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin seçilmesi çağrısı

Yerel Gençlik Meclisi'nin ilk toplantısı (kurucu toplantısından hemen sonra) halihazırda seçilmiş olan Meclis Başkanı tarafından toplanır. Toplantıda, komisyon tarafından hazırlanan ve önerilen çalışma usul ve esaslar kabul edilir ve Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasasına uygun kriterlere göre, Belediye Yerel Gençlik Konseyi kurulması çağrısının duyurulmasına karar verilir. Çağrı, Belediye'de mümkün olduğunca çok genci bilgilendirmek amacıyla Belediye web sitesinde, yerel medyada ve diğer kamuya açık yerlerde / sosyal medyada yayınlanır. Çağrı, yayımlandığı günden itibaren en az 10 gün sürmelidir.

Yerel Gençlik Konseyinin üye sayısı tek olmalı ve Belediye Meclisi, Üsküp şehrindeki belediyeler ve Üsküp Şehir Belediyesi üyelerinin üçte birinden fazla olmamalı, ancak dengeli bir cinsiyet temsili ile beş kişiden az olmamalı. Genç erkeklerin ve kadınların dengeli bir şekilde temsil edilmesinin yanı sıra farklı etnik topluluklardan gençlerin temsiliyi sağlayacak ve engelli gençlerin katılımını teşvik edecek olumlu veya teşvik edici tedbirlerin uygulanması gereklidir. Belediyenin Yerel Gençlik Meclisi üyelerinin bir tekrar seçim hakkı ile iki yıllık görev süresi vardır.

Yerel Gençlik Konseyi üye adaylarının başvuruları takiben, yetkili kişi, yani gençlik danışmanı, tüm başvuru sahiplerinin belgelerini Meclis'in yeni bir toplantı içi çağrı yapan Meclis başkanına sunar. Yerel Gençlik Meclisi toplantısına, Meclis delegeleri ve Yerel Gençlik Konseyi üyeliğine başvuran ve çağrı kriterlerini karşılayan gençler davet edilir.

Yerel Gençlik Meclisinin üç üyeli doğrulama komisyonu (kurucu toplantı sırasında oluşturulur), Belediyenin Yerel Gençlik Konseyi üyelerini seçme sürecini izler ve delegelerin görevlerini onaylamalıdır.

kısmı kısa bir süre sonra sona erecekse, o zaman GKGPY tarafından öngörülen YGK modelinde dönüşüm için son tarihlerin sona ermesiyle, YGK yetkisinin süresi dolacak ve doğal olarak yeni bir YGK kurulması gerekecektir. Bu durumda YGK'nin dönüşüme yönelik çalışması için kalan süre düzenlenmeli ve model geliştirilmeli, GKGPY'na göre YGK'nin işleyişini düzenleyen tüzük ve belgeler kontrol edilmeli ve uyumlaştırılmalıdır.

Yerel Gençlik Konseyi üyeleri aktifse, yani kendi yetkileri dahilinde faal iseler, bu dönüşümün planlanmasına dahil olmaları tavsiye edilir. Gençlerin YGK konusundaki faaliyetleri ve coşkusunun sönmemesi için, Belediye onları Yerel Gençlik Konseyi'nin dönüşümüne dahil etmelidir. Aynı zamanda, bu, önceki üyelere bazıları tekrar aday olmaya ve sürdürülebilirliği ve kurumsal hafızayı güçlendirecek dönüştürülmüş konseyin çalışmalarına katılmaya teşvik edebilir.

Yerel Gençlik Konseyinin üyeleri aktif değilse, yani aktif yetkiye rağmen bunu yerine getirmiyor, iletişim veya toplantılara katılmıyorlarsa, YGK'nin dönüşümüne katılmaları daha zor olacaktır. Bu durumda, Belediye onları gelecek süreç ve dönüşüm hakkında bilgilendirebilir ve sürece dahil olmalarını teklif edebilir.

Her iki durumda da, YGK'nin mevcut üyeleri ve çalışmalarını desteklemekten sorumlu kişi, bir devir-teslim yapma ve YGK'nin çalışma malzemelerini sorumlu bir şekilde kapatma yükümlülüğüne sahiptir. Bu, YGK'nin çalışmaları ile ilgili önceki tüm toplantı tutanaklarının, diğer malzemelerin ve belgelerin mevcut olup olmadığının, arşivlenip arşivlenmediğinin kontrol edilmesi gerektiği gibi Belediye Meclisi tarafından sunulması ve kabul edilmesi için yıllık raporların hazırlanması gerektiği anlamına gelir. Görev süresinin sona ermesine bakılmaksızın, YGK üyeleri ve çalışmalarını desteklemekle sorumlu kişi, YGK çalışmalarının belgelendirilmesini ve Belediye ve vatandaşlara karşı yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamakla yükümlüdür.

Mevcut YGK, Belediye tüzüklerinde düzenlenmişse, bunlar tanımlanmalı, GKGPY hükümlerine uygunluğu kontrol edilmeli ve uyumlu hale getirilmelidir.

YGK, Belediye Tüzüğünde düzenlenmişse, olası ve beklenen çatışmalar şunlardır:

- Belediyenin, GKGPY'dakinden farklı YGK üye sayısı öngörmesi (birçok konseyin 7 üyesi vardır. GKGPY, üye sayısının Belediye Meclisi üye sayısının üçte birinden fazlasını geçmeyecek şekilde tek olmasını ve 5 kişiden az olmamasını öngörür).
- Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin görev süresinin, GKGPY 'dakinden farklı olması (geçmişte birçok YGK 4 yıllık görev süresine sahipti, bu da sürdürülebilirliklerini zorlaştırıyordu çünkü çoğu üye, gençler arasındaki hızlı değişim ve görev dinamikleri nedeniyle uzunluğundan dolayı bu görevi tamamlayamıyordu. GKGPY 2 yıllık bir süre öngörmektedir).
- Yerel Gençlik Meclisi üyelerinin, Belediye Meclisi veya Belediye Başkanı tarafından secilmesi (GKGPY, gençlerin Yerel Gençlik Meclisi aracılığıyla temsilcilerini seçmesini ve kararlarının Belediye tarafından onaylanmasını öngörür).
- YGK'nin bir parçası olma hakkına sahip olan bazı organizasyon biçimlerinin katılımdan hariç tutulması (geçmişte YGK'nin çoğunda siyasi gençlik kolları üyelerinin katılımına izin verilmiyordu,

GKGPY ise çeşitli gençlik örgütlenme biçimlerinin YGK'ye katılımını öngörmektedir: gençlik organizasyonları, gençlik kuruluşları, siyasi gençlik kolları, öğrenci kuruluşları ve diğer gençlik dernek biçimleri].

- YGM üye örgütlerinin, YGK sınırlarında kayıtlı olması (çünkü birkaç belediyede faaliyet gösteren ve sadece bir belediyede kayıtlı olan birçok kuruluş vardır, GKGPY, kuruluş faaliyetlerinin belediye sınırlarında olması gerektiğini öngörmektedir; ancak delegelerin Belediye sakinleri olması gerekirken, bu belediyede kayıtlı olması gerekli değildir).

Bunlar, YGK'nin dönüşümünden birden çok belediyede meydana gelecek değişikliklerin sadece birkaç örneğidir, ancak meydana gelebilecek tüm farklılıkların tam listesi değildir. GKGPY'daki hükümler belediyelerdeki yerel gençlik konseyleri modelini standartlaştırır; ancak aynı zamanda mevcut modelleri ve uygulamaları iyileştirmeyi de amaçlamaktadır. Değişiklikler karmaşık görünse de, mantıklı bir esasa dayanmaktadır.



Bu nedenle dönüşüm sırasında aşağıdaki sıralamayla faaliyetlerin yürütülmesi önemlidir:

- 1) YGK'yi ve dönüşüm ihtiyaçlarını düzenleyen belgeleri belirlemek;
- 2) GKGPY tarafından hangi modelin öngörüldüğünü belirlemek ve gerekirse GKGPY'nın bunlara izin verdiği takdirde diğer özelliklerin ne olacağına karar vermek;
- 3) Yetkili makamlarca sunulacak ve kabul edilecek bir değişiklik paketi ile değişiklikleri yapmak.

Bu süreçte, Yerel Gençlik Konseyi'nin mevcut üyelerine danışılmalıdır (ve aktif iseler dahil edilmelidir).

ÖYS'nin kendi kabul ettiği ve Belediyeye bağlı olmayan mevcut çalışma belgeleri varsa, dönüşüm sırasında bunlar da gözden geçirilmeli ve düzeltilmelidir. Bu tür belgelerin örnekleri Yerel Gençlik Konseyi Tüzüğü, Çalışma Usul ve Esasları veya çeşitli kural kitaplarıdır. Bu belgelerde değişiklik yapmak gereklidir; ancak bu belgeler YGK tarafından kabul edildiğinden, düzeltme yapıldıktan sonra Kurucu Meclis tarafından kabul edilmek üzere sunulmaları gerekecektir.

2.5 Ekip oluşturma ve danışmanlık

Yerel Gençlik Konseyi'nin dönüşüm süreci birkaç durumda kilit paydaşlara danışılarak tasarlanmalıdır. Dönüşüm için, Belediye bu süreçte liderlik edecek sorumlu bir kişi belirlemelidir - ideal olarak şu ana kadar gençlik konuları üzerinde çalışmış olan kişi ve / veya gençlik görevlisidir. Bu kişi mevcut YGK'den sorumlu olan ve / veya gençlik görevlisi ile aynı kişi değilse, onlara danışmalı ve birlikte çalışmalıdır. Tüm önemli değişiklikler konusunda sorumlu kişi, gençlik görevlisine ve hukuk işleri bölümlerine danışmalı, sorumlu kişileri ve belediye başkanını bilgilendirmelidir.



YEREL GENÇLİK KONSEYLERİ'NİN SAĞLADIĞI FAYDALAR

Belediyeye sağladığı faydalar

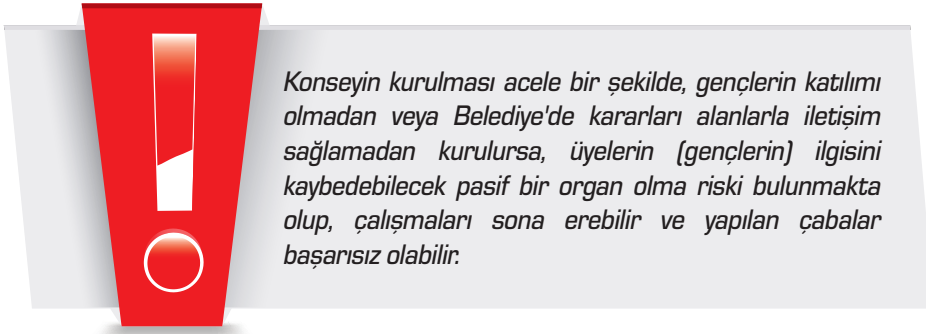
Yerel Gençlik Konseyi'nin kurulması ve katılımıyla, Belediye, gençlik politikalarının oluşturulmasına katılmaya açık ve hazır olduğunu gösterir. Yerel Gençlik Konseyi, danışmanlık rolü üzerinden, belediyeyi gençlerin yerel toplulukta karşılaştıkları ihtiyaçlar, zorluklar ve sorunlara tanıtır ve bunların çözümü için önerilerde bulunur. Yerel Gençlik Konseyi, belediyenin politikalarını gençlerin çıkarlarını ve ihtiyaçlarını dikkate alarak planlamasına ve böylece kendi belediyelerindeki fırsatlarını ve geleceklerini iyileştirmesine yardımcı olabilir. Bir belediye için Yerel Gençlik Konseyi, yaklaşımlarında yaratıcılık için bir fırsat anlamına da gelir. Belediyenin gençlere yönelik iyi politikalar oluşturmasının ve uygulamasının en iyi yolu, onları kuruluşuna dahil etmek, fikirlerinin duyulması için onların ihtiyaçları ve önerilerini öğrenmektir.

Gençlere sağladığı faydalar

Belediyede Yerel Gençlik Meclisinin kurulmasıyla, gençler yerel özyönetimlerle iletişim için garantili bir kanala kavuşuyor. YGK aracılığıyla, yenilikçi fikirlerini ve yaratıcı önerilerini Belediyeye sunabilir ve bunları uygulamaya teşvik edebilirler. Ayrıca birbirlerine danışabilir, onlara söz sahibi olma, ortak zemin oluşturma ve Belediye nezdinde temsil etme fırsatı verebilirler. Bu gençlik katılımı aracı, gençlere yönelik politika oluşturma süreçlerinde inisiyatif sahibi ve katılımcı olma ve yaşadıkları çevrede kendi yaşamlarını iyileştirmeye doğrudan katkıda bulunma fırsatı verir.

3.1 Belediyelerin Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası'ndan doğan yetkileri

Belediyeler, Yerel Gençlik Konseyi kurma ve yerel düzeyde Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası uygulama yetkisine sahip kilit kurumlardır. İyi bir hazırlık, yasal düzenlemelerin ve bu alandaki geçmiş deneyimlerin takibi ile belediyeler, Belediyenin daha iyi çalışması ve açıklığına katkıda bulunacak sürdürülebilir ve işlevsel gençlik konseyleri kurma kapasitesine sahiptir. Bu adımların izlenmesine özen göstermek, Belediyenin çalışmalarını geliştirecek işlevsel ve faydalı bir YGK kazanmasını sağlayacak ve mümkün kılacaktır.



GKGPY'nın yönergelerini izleyerek ve bugüne kadarki deneyimlerden yararlanarak YGK'nin kurulması konusunda destek sağlamak amacıyla aşağıda, belediyelerin bu sürecin başarısına katkıda bulunmak için atmaları gereken adımlara yönelik açıklamalar ve öneriler yer almaktadır.

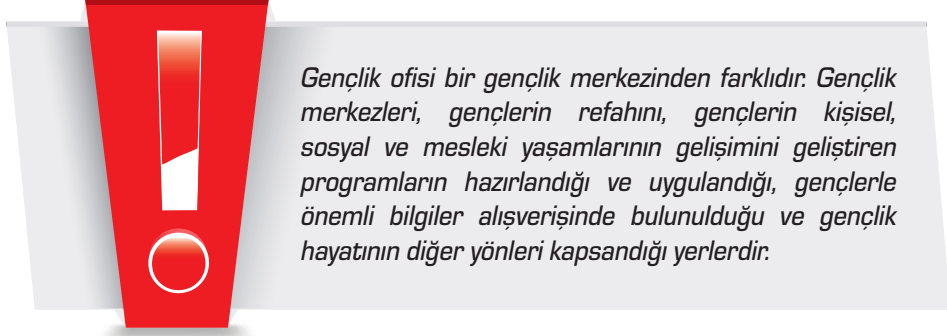
3.1.1 Gençlik görevlisi

Deneyimler, daha önce belediye idaresi çalışanları arasından çalışmalarını ve YGK konusunda işbirliği ve destek sorumlusu, yani koordinatörü atayan belediyelerin, gençlik politikalarında daha başarılı olduğunu göstermektedir. Aynı zamanda, bu kişi YGK ile belediye arasında başarılı bir işbirliği hususunda kilit bağlantı rolüne sahiptir. GKGPY ile her belediyenin sahip olması gereken bir "Gençlik görevlisi" tanıtılmaktadır. Gençlik görevlisinin işlevi, Yerel Gençlik Konseyi'nin, Gençlik Ofisinin çalışmalarından ve ayrıca kurum kapsamında gençlik konularının koordinasyonundan ve takibinden sorumlu olmaktadır. Gençlik görevlisi, YGK'nin kurulmasından ve çalışmasından ve kurum ile konsey arasındaki temasın yanı sıra sivil sektörü ile iletişimden sorumlu kişidir.

Gençlik görevlisi, Konseyin çalışmalarını teşvik etmek ve desteklemekle, toplantıların planlanması ve organize edilmesinde yardım sağlamak, kurumlarla toplantılar düzenlemek, yıllık YGK programı tarafından sağlanan faaliyetlerin uygulanmasına ve ayrıca Konsey toplantılarının hazırlanmasına yardımcı olmak.

3.1.2 Gençlik ofisi

Belediye, Yerel Gençlik Konseyinin çalışmaları için teknik ve mekansal koşullar sağlamalıdır. Konseyin çalışma devamlılığı sağlama, toplantılar düzenleme ve koordinasyon yapma imkanları buna bağlıdır.



Belediyenin sağlaması gereken asgari koşullar şunlardır: çalışabilmek ve daha küçük toplantılar düzenleyebilmek için bir ofis, çalışma masası, sandalyeler, bilgisayar, yazıcı ve internet erişiminin yanı sıra, temel ofis malzemeleri.

Her belediyenin, Gençlik görevlisinin gençlik çalışmalarını koordine ettiği ve gençlerin belediyenin kendisine erişiminin birincil noktası olan bir Gençlik ofisi açma gibi yasal bir yükümlülüğü bulunmaktadır. Her Gençlik ofisi, YGK'nin sorunsuz ve düzenli çalışmasını sağlayacak şekilde uyarlanmalıdır. Gençlik görevlisinin ve YGK'nin talebi üzerine belediye, belediyede bir toplantı odası kullanmalarına izin vermelidir.

Bu koşullar, YGK'nin işlevselliğini artıracak, çalışma fırsatı, Gençlik görevlisi ile koordinasyon, toplantılar ve konsey toplantıları düzenleme, kurum temsilcileri, gençlik kuruluşları temsilcileri, gençlik kuruluşları ile toplantılar düzenleme imkanı sağlayacak veya genel olarak Belediye'deki her gencin YGK üyeleriyle görüşebileceği bir yer olacaktır.

3.1.3 Belediyeyi tanıma ve Yerel Gençlik Konseyi hakkında eğitimler

YGK üyelerinin gençlik konuları ve politikaları ve Belediyenin çalışmaları hakkında farklı düzeylerde deneyim ve bilgiye sahip gençler olduğu dikkate alındığında, YGK çalışmaları, gençlik politikaları ve eylem kapsamı ve Belediyenin yetkileri hakkında onları bilgilendirmek için Konsey kurulduktan sonra eğitim verilmesi özellikle önemlidir. YGK kurulduktan sonra, Gençlik görevlisi ve Belediye tarafından Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin kapasite geliştirme eğitimleri düzenlenmesi önerilir.

Bu eğitimlerin kapsamı gereken konular şunlardır: Belediyenin işleyişinin temelleri, yapısı, işin kapsamı ve yeterlilikleri; KMC'de gençlik politikaları ve Konsey'in çalışmalarını organize etmek

alanında eğitimler. Bu sayede üyelere Belediye Meclisinin sorumlulukları, işleyiş şekli, toplantıları düzenleme ve Belediye Meclisi bünyesinde karar alma süreci hakkında bilgi verilmelidir.

Gençlik görevlisi, YGK üyeleri için Belediye Başkanı veya Konsey Başkanı ile bir toplantı ve Belediye Meclisi toplantılarına ziyaretler düzenlemelidir. Belediye, başarılı çalışma konusunda YGK üyelerinin kapasite geliştirme faaliyetlerinin organizasyonunda destek almak isterse, yerel gençlik kuruluşları ile işbirliği yapabilir veya Gençlik ve Spor Ajansı ile iletişime geçebilir.

3.1.4 Yerel Gençlik Stratejisi

Yerel Gençlik Stratejisi, önümüzdeki beş yıl içinde Belediyenin yerel gençlik politikalarına yönelik kurumsal çerçevesini oluşturmaktadır.

GKGPY'e göre, Yerel Gençlik Stratejisi, bir ila üç yıllık bir eylem planı dahil olmak üzere 5 yıllık bir dönem için geçerlidir. Eylem planı, Yerel Gençlik Stratejisi'nin uygulanması konusundaki faaliyetleri, dinamikleri, bütçe projeksiyonları yanı sıra koşulları ve değerlendirme göstergelerini içerir. Yerel Gençlik Stratejisi, belediye bütçesi ile uygulanmaktadır.

Yerel Gençlik Stratejisini oluşturma ve benimseme sorumluluğu, hazırlama sürecine Yerel Gençlik Konseyi'ni de dahil etmesi gereken Belediye'ye aittir. Bu, gençlik stratejisi oluşturma sürecinin tamamından YGK'nin sorumlu olması gerektiği anlamına gelmez, bu konuda belediye tarafından gerekli uzmanlığa ve metodolojik bilgiye sahip dış uzmanlar da görevlendirilebilir.

Yerel Gençlik Stratejisi oluşturma süreci şeffaf, kapsayıcı olmalı ve yerel bir toplulukta gençliğin gelişimi üzerinde etkisi olan tüm paydaşların katılımını sağlamalıdır. Lise ve üniversite öğrencileri, sivil toplum kuruluşları, siyasi gençlik kolları, genç gazeteciler, marjinal gruplar, kültür ve spor alanındaki derneklerin aktivistleri vb. stratejinin tasarımında önemli bir yer almalıdır. Yerel Gençlik Konseyinin, sürecin tamamı boyunca katılım, şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlamada kilit bir role sahiptir.

Stratejiyi oluştururken, farklı genç gruplarının, özellikle yerel düzeyde marjinalleştirilmiş olanların ihtiyaçları dikkate alınmalıdır. Bu nedenle, farklı etnik topluluklardan, kırsal bölgelerden gelen gençlerin, engelli gençlerin, daha düşük ekonomik fırsatlara sahip ailelerden gelen gençlerin ve diğer grupların ihtiyaçlarını içermeye ve sunmaya özen gösterilmelidir.

Stratejiyi oluşturma sürecinde Belediye, genel süreci koordine edecek bir ekip oluşturur. Ekip, toplumdaki gençlerin mevcut durumunu ve daha geniş yerel halka sunacakları temel ihtiyaçlarını belirlemelidir. Gençlerin ihtiyaçlarını doğru bir şekilde tanımlamak, gençlerle ve gençler için çalışan herkesin en önemli görevidir.

Stratejinin öncelikleri olacak kararları alması, hangi sorunların daha yüksek değere sahip olduğunun belirlenmesini gerektiren önemli ve bazen zor bir adımdır. Yerel Gençlik Stratejisini geliştirmekten sorumlu ekip, tanımlanmış gençlik ihtiyaçlarına ve belirlenen önceliklere dayalı olarak, gençlerin belirlenen ihtiyaçlarını karşılamak için özel hedefler ve önlemler belirler. Koordineli bir yaklaşım ve

tutarlılık sağlamak için tanımlanan önceliklerin, hedeflerin ve önlemlerin Ulusal Gençlik Stratejisi ile uyumlu olması önemlidir.

Tüm süreç, gençlik politikasına dahil olan ve farklı bakış açıları sağlayacak, yaklaşımların iyileştirilmesi için görüş ve öneriler paylaşacak olan tüm yerel paydaşlarla halkın katılımını içermelidir. Halkla ve özellikle gençlerle istişare edilen Yerel Gençlik Stratejisinin nihai metni Belediye Meclisi tarafından onaylanır. Belediye, Gençlik ve Spor Ajansı ile koordinasyon halinde, düzenli raporlar hazırlayarak ve yayınlayarak stratejinin uygulanması için şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlar.

3.1.5 Finansman

Planlanan yıllık çalışma programını gerçekleştirmek ve dolayısıyla planlanan faaliyetlerin meşruiyetini sağlamak amacıyla Yerel Gençlik Konseyi, programın uygulanması için bir Finansal plan hazırlar. Finansal plan, Yerel Gençlik Konseyi'nin çalışma programı ile birlikte önce Yerel Gençlik Meclisi'nin onayına sunulur ve Meclis tarafından onaylandıktan sonra Belediye Meclisine sunulur. Finansal planın kabul edildiği toplantıda, Belediye Meclisi üyeleri belirli bütçe talepleri için ek açıklamalar talep etme hakkına sahiptir ve Yerel Gençlik Meclisi planlanan her harcama için uygun bir açıklama yapmakla yükümlüdür. Yerel Gençlik Konseyi'nin çalışmaları için onaylanan bütçe, belediye bütçesinin bir parçasıdır ve Belediye bütçesinde özel bir bütçe kaleminde, yani programda tanımlanmalıdır.

GKGPY ile belediyeler, yasanın uygulanması için yıllık bütçenin en az % 0,1'ini ayırmakla yükümlüdürler; buna Yerel Gençlik Konseyi'nin çalışma maliyetlerini finanse etme ve yıllık programı uygulama maliyetleri de dahildir.

3.2 Yerel Gençlik Konseyi'nin Belediye ve gençlere yönelik çalışmalarının kapsamı

El Kitabı'nın bu bölümü Yerel Gençlik Konseyi'nin sorumluluklarını ve çalışması sırasında gerçekleştirmesi gereken faaliyetleri açıklamaktadır.

3.2.1 Yerel Gençlik Konseyi'nin olağan toplantıları

Yerel Gençlik Konseyi çalışmalarını olağan toplantılar aracılığıyla yürütür. Bir yıl içinde yapılacak toplantı sayısı yerel özyönetim tüzüğünde veya YGK çalışma usul ve esaslarında belirlenebilir. Bu sayı belirlenmezse ayda en az bir kez yani bir yıl içinde 12 toplantı yapılması önerilir. Bu düzenli toplantıların yanı sıra, olağanüstü toplantılar ve gayri resmi toplantılar da yapılabilir.

Bir toplantının düzenlenmesi için Başkan tarafından tüm üyelere bildirilerek zamanında çağrı yapılması gerekir. Başkan bir toplantı çağrısı yapamıyor ya da yapmak istemezse, YGK üyeleri

Yıllık program, Konsey ve üyelerinin çabaladıkları, gençlerin ilgisini çeken ve Belediye'nin eylemi kapsamındaki öncelikli alanları ve hedefleri içermelidir. YGK çalışma programının her bir amacı, Konsey tarafından gerçekleştirilecek faaliyetlerle ilgilidir, yani faaliyetler hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilir (Ek 10). YGK üyeleri, programı tamamlamadan önce, Yerel Gençlik Meclisi ve Gençlik görevlisine danışmalı, ardından belediye meclisinin onayına sunulmalıdır.

Önerilen tüm faaliyetlerin, önlemlerin veya müdahalelerin Belediye'deki tüm gençler üzerinde aynı etkiye sahip olmadığı dikkate alınmalıdır. Yıllık programı oluştururken, belediyede eşit fırsatlar koordinatörü ve fırsat eşitliği komisyonunda bulunan üyelerle işbirliği yapılması tavsiye edilir. Ayrıca, YGK tarafından önerilen faaliyetlerin cinsiyet ayrımı içerip içermediği veya iki cinsiyetten biri üzerinde daha büyük bir etkiye sahip olup olmadığı araştırılmalı ve belirlenmelidir. Bu kısa analiz, önerilen faaliyetlerin tam olarak hedef grupları hedeflemesini ve bir cinsiyet boyutuna sahip olmasını sağlayacaktır. İlâveten, bu yaklaşımın uygulanması, cinsiyet eşitliğinin tesis edilmesini ve önerilen önlemlere dahil edilmesini sağlayacaktır.

Yerel Gençlik Konseyi her yıl yıllık bir çalışma programı hazırlamakla yükümlüdür. Yıllık programın, bu tür prosedürler için öngörülen son tarihler nedeniyle Belediye Meclisinin toplantısında sunulabilmesi ve kabul edilebilmesi için her yıl en geç Ekim ayı sonuna kadar hazırlanması tavsiye edilmektedir.

Belediyenin ayrıca YGK programı için de kullanılabilir bir gençlik bütçesi vardır. Bu, YGK'ne ait değildir, ancak bunlar, Belediyenin sağladığı ve YGK 'nin ihtiyaçları için doğrudan ödeyeceği mali kaynaklardır. Bütçenin uygulanmasının sorumluluğu Belediyeye ait olmakla birlikte, mali kaynakları olan faaliyetleri başlatma ve organize etme sorumluluğu, yıllık çalışma programının bir parçası olduğu için YGK üyelerine aittir.

Bütçe önerileri hazırlarken, cinsiyete duyarlı bütçeleme ilkesinin dikkate alınmasını tavsiye ederiz. Faaliyetlerin ve mali kaynakların planlanmasında, cinsiyet eşitliği ve cinsiyet perspektiflerinin bütçeleme süreçlerine tüm seviyelerde dahil edilmesi açısından bir değerlendirme hazırlanması, yani bütçenin ve önerilen faaliyetlerin Belediyedeki genç erkek ve kadınların farklı ihtiyaçları üzerinde nasıl bir etki yaratacağı hususunun değerlendirilmesi gerekir.

3.2.3 Belediyede gençlerle istişareler ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi

YGK üyelerinin rolü, belediye nezdinde gençlerin ihtiyaçlarını temsil etmek, aynı zamanda belediyenin çalışmalarını gençlere yaklaştırmaktır. Güveni, açıklığı ve desteği artırmak adına, YGK üyeleri düzenli olarak gençlerle iletişim kurmalı ve danışmalıdır.

Gençlerle istişare iki şekilde yapılabilir:

Birinci şekil, YGK Meclisi ile; yani üye kuruluşları ve delegeleri ile iletişim kurmaktır. Bu organ, YGK 'nin üyeleri bu organ tarafından seçildiğinden ve üyelerin gençleri temsil etme yetkisi olduğundan,

YGK 'nin çalışmaları için birincildir. Ayrıca çeşitli kuruluşlar (sivil toplum kuruluşları, lise toplulukları, siyasi gençlik kolları vb.) bu bünyede toplanır ve bu yapı aracılığıyla farklı fikirlere ve ihtiyaçlara erişebilirler.

İkinci şekil, Belediye'deki diğer gençlerle (ve gençlik organizasyonlarıyla) toplantılar ve istişareler yapmaktır.

3.2.4 Yerel Gençlik Meclisi ile istişareler

YGK, Yerel Gençlik Meclisi ile yılda en az iki toplantı yapmalıdır. Yıllık çalışma programının hazırlanmasında ve yıllık raporun sunumunda Meclis dahil edilmelidir yani bilgilendirilmelidir. Tartışılacak başka konular varsa, Meclis ile daha fazla toplantı yapılabilir. Ayrıca, toplantı olmadığında üyelerin toplantı tutanakları veya önemli faaliyetler hakkında e-posta yoluyla bilgi göndererek sürekli bilgilendirilmesi önerilir.

3.2.5 Gençlerle istişareler

Tüm gençler için çalışan bir YGK olarak, YGK üyeleri de belirli organizasyonların üyesi olmayan gençleri bilgilendirmeli ve onlara danışmalıdır. Bu, halka açık etkinlikler veya istişareler yoluyla yapılabilir. İstişareler ayrıca elektronik olarak veya anket yoluyla da yapılabilir. Bu tür istişarelere herkes erişebilir olmalı ve gençler ihtiyaçlarını ve sorunlarını ifade etmekte özgür olmalıdır.

Daha özel ihtiyaçlar için, YGK, hem gençlerin hem de karar verenlerin veya sorumlu yerel veya ulusal kurumların temsilcilerinin görüşlerinin alındığı "Yapısal Diyalog"²³ yöntemini kullanarak hem gençlerle hem de karar verenlerle toplantılar düzenleyebilir.

3.2.6 Belediye Meclisi toplantılarına katılım

YGK'nin temel işlevi, Belediyede politika oluşturma ve karar alma süreçlerinde gençlerin sesi olmaktır. YGK üyeleri, belediyelerin çalışmaları kapsamında katılma, Belediye Meclisinin gündeminde yer alan maddeler önerme ve gençler için sorular başlatma hakkına sahiptir. YGK üyeleri için Belediye Meclisinin toplantılarına katılım zorunludur. Bu, gençlerin taleplerini Belediye Meclisine iletmek ve bunları gerçek politika ve çözümlere dönüştürmeye çalışmak olmak üzere, Yerel Gençlik Konseyi'nin en önemli rollerinden ve fırsatlarından biridir.

Belediye meclislerinin toplantıları halka açıktır, ancak YGK, Belediyenin bir organı olduğu için, toplantılara katılım Gençlik görevlisi ile koordineli olarak organize edilmelidir. Belediye Meclisi toplantılarını hazırlamakla görevli belediye veya belediye idaresi, Belediye Meclisi üyelerine teslim şekline uygun olarak, Belediye Meclisi toplantısına ilişkin malzemelerin bir kopyasını YGK 'ne

23 "A'dan Z'ye Yapısal Diyalog" Makedonca:

<http://www.nms.org.mk/wp-content/uploads/2020/06/Strukturen-dijalog-od-A-do-Sh.pdf> (Erişim tarihi Aralık 2020)

sunmakla yükümlüdür. Konsey toplantılarında gençlerle ilgili herhangi bir madde olmasa bile, tartışmanın seyrini takip etmek için (ve aynı zamanda gençleri etkileyen konuların tartışılması durumunda) toplantıya katılacak bir üye atanabilir.

YGK üyeleri, Gençlik görevlisi ile koordineli olarak, Belediye Meclisinde gençlerle ilgili gündem maddesi önerebilirler.

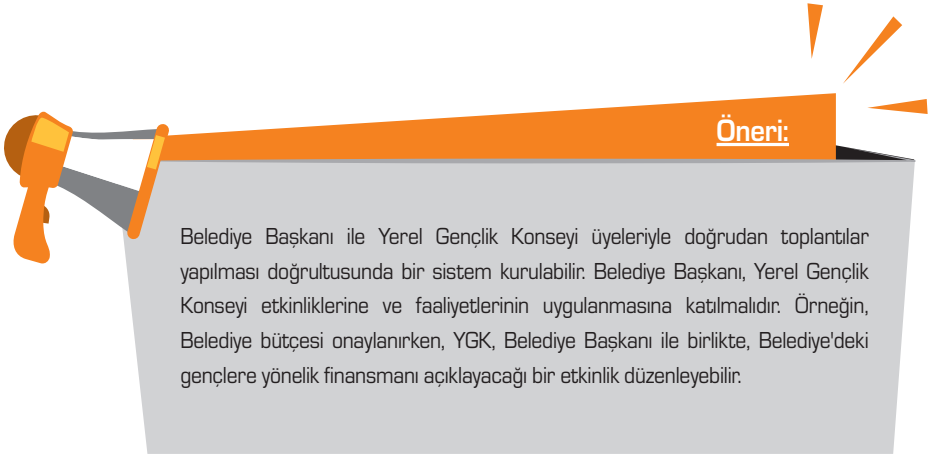
3.2.7 Belediye Başkanı ve / veya Konsey Başkanı'na teklif ve girişimlerin hazırlanması

YGK üyeleri gençlerin ihtiyaçlarını ve fikirlerini belirledikten ve neler yapılabileceğine dair bir tutum oluşturduktan sonra, bunu belirli bir politika için Belediye'ye verilecek bir tavsiyeye dönüştürmelidir. Sonuçta, YGK'nin ana rolü, savunuculuk yoluyla gençlerin ihtiyaçlarını kurumlarda karar verenlere temsil etmektir.

Kurumsal temsil süreci iki şekilde olabilir:

- **Gayri resmi** Belediye Başkanı, Konsey Başkanı, Meclis üyeleri veya belediyedeki idare çalışanları ile yapılan toplantılar ve görüşmeler yoluyla,
- **Resmi** Belediye Meclisine veya Belediye Başkanına hitaben yazılı teklifler ve girişimler sunarak.

Sorunların türüne bağlı olarak, çözümler Belediye Başkanının ve Belediye idaresinin veya Belediye Meclisinin yetkisinde olabilir. Belediyenin bu karmaşık çalışma sistemi nedeniyle, YGK'nin Gençlik görevlisi ile sürekli iletişim halinde olması ve Belediye'ye teklifler sunması gerekmektedir. Belediyeye yöneltilecek olan genç erkek ve kadınların farklı zorlukları ve ihtiyaçları dikkate alınmalıdır.



3.2.8 Yerel Gençlik Konseyi'nde kapsayıcılık

YGK'de kapsayıcılık veya katılım şu şekilde ortaya çıkmaktadır:

- YGK'nin sıralarında ve yönetim yapılarında çeşitli gençlerin temsili;
- Farklı gruplara mensup gençlerin ihtiyaçlarının belirlenmesi (örneğin: engelliler, farklı cinsel yönelime sahip kişiler, farklı sosyal statüye sahip kişiler, vb.);
- Gençlerin ihtiyaçlarını belediyeler nezdinde, yani politika belirleyiciler nezdinde temsil etmek;
- Gençlerin yaşamlarını etkileyen çözümler önermek, karar alma sürecini etkilemek ve katılmak.

Yukarıdakilerin hepsinin ne anlama geldiğini daha spesifik olarak açıklamak amacıyla, aşağıda engelli gençlerin siyasi ve sosyal hayata katılımına dair bir örnek verilmiştir.

Kuzey Makedonya Cumhuriyeti'nde engelli kişilerin kesin bir kaydı bulunmamasına rağmen, yine de ülkemizde bir tür engeli olan gençler var. Gençlik organizasyonları, gençlik kuruluşları ve YGK dahil olmak üzere diğer tüm gençlik örgütlenme biçimleri, engellerinin türüne bakılmaksızın bu gençlerin siyasi katılımı ve aktivizmi için gerekli koşulları sağlamalıdır. Fiziksel engelli bir gencin YGK çalışmalarına aktif olarak katılabilmesi için, YGK tarafından kullanılan tesislerin erişilebilir olması gerekir. Uygun bir rampa, asansör, ayarlanmış tuvalet vb. yoksa, bu kişiler; bu hakka sahip olmalarına rağmen, otomatik olarak YGK'nin çalışmalarına katılmayacaklardır. Malzemeler, programlar ve belgeler mevcut olmayıp, duyuşal engelli (işitme, görme vb.) kişiler tarafından anlaşılabilir formatlarda değilse, bunlar da YGK çalışmalarından otomatik olarak hariç tutulacak ve katkılarını sunamayacaklardır. Diğer yandan bu gençlerin dışlanması, karşılaştıkları sorunları ve zorlukları algılayamamak ve anlayamamak ve dolayısıyla yaşam kalitesini yükseltmek adına uygun çözümler önerememek anlamına gelmektedir.

Gençlik katılımının kapsayıcılığını teşvik edecek araçlar ve önlemler şunlardır:

Kampanya ve uzmanlık eğitimleri yoluyla YGK üyelerinin ve temsilcilerinin kavramların önemi ve katılımı sağlamanın yolları hakkında farkındalıklarını artırmak;

Ayrımcılıkla ve özellikle bazı özelliklerinden dolayı gençlere yönelik nefret söylemiyle mücadele;

Belirli bir grup genç insanın özelliklerinden kaynaklanan çeşitli yönlerin, engellerin ve ihtiyaçların analizi ve belirlenmesi;

Uygulamada belirli bir kişi veya grubun gençlik katılımını engelleyen engelleri kaldırmayı amaçlayan sözde olumlu veya teşvik edici önlemlerin uygulanması. Olumlu önlemin bir örneği, YGK'de genellikle yeterince temsil edilmediği ve bu nedenle sesi duyulmadığı tespit edilen belirli bir grubun (kadınlar, engelliler, belirli bir etnik grup vb.) temsili için bir kotanın getirilmesidir;

Bu tür teşvik edici veya olumlu önlemler bile eşitliği garanti etmediğinden, YGK her zaman bunları düzenli olarak gözden geçirmeli, yani farklı genç gruplarıyla ilgili olarak sonuçlarını değerlendirmeli ve iyileştirme doğrultusunda önlemler önermelidir;

Herhangi bir analiz veya değerlendirme yapabilmek için, uygun istatistiklere sahip olmak gerekir, bu nedenle YGK'nin, belediyeleri imkanları dahilinde etkilemesi, gerçekleştirdikleri tüm faaliyetler için uygun şekilde bölünmüş istatistikler (cinsiyet, engellilik, sosyal statü) tutması gerekir;

YGK'nin stratejik ve eylem planlarına dahil edilmek üzere politika ve önlemleri entegre etmek ve bunların uygulanması için yeterli bir bütçe sağlamak;

Bölgede ve Avrupa Birliği ülkelerinde iyi uygulamaların paylaşımı.

Tüm bu araçlar ve önlemler, kapsayıcı gençlik katılımı için bir ön koşul olan güvenli ortam yaratılmasına katkıda bulunacaktır. Ancak güvenli bir ortamda, her genç görüşlerini ifade etmekte, etkileşimde bulunmakta ve tüm potansiyellerini gerçekleştirmekte özgür olacaktır.

Aşağıdaki tablo, YGK'nin etkililiğini, başarısını ve etkisini değerlendirmek için bir model görevi görür:

Yerel Gençlik Konseyi'nin faaliyetlerini değerlendirmek için temel kriterler	<i>Yerine getirilip getirilmediğine bağlı olarak, 1'den 5'e kadar bir ölçek seçin, burada 1'in tüm hedef veya faaliyette ulaşılmadığı ve 5 hedef veya faaliyetin tamamen gerçekleştirildiği anlamına gelir. Her olumlu cevap için örnekler verilmelidir!</i>
YGK, gençlik örgütlenme biçimleri tarafından seçilen aktif üyelere sahiptir.	
YGK toplumdaki gençler tarafından tanınır; karşılaştıkları ihtiyaçları ve zorlukları belirlemiştir	
YGK üyeleri, Belediye çalışanlarına, meclis üyelerine veya belediye başkanına görüş, öneri veya tavsiyelerde bulunur.	
YGK 'nin tutanaklar tuttuğu olağan toplantılar ve toplantılar düzenlemektedir	
YGK'nin çalışmalarını düzenleyen ve yönlendiren ve bunlara uyan ve uygulayan kendi belgeleri vardır (ör: YGK Çalışma Usul ve Esasları, Yıllık Çalışma Programı, vb.).	
YGK, Belediye tarafından Gençlik görevlisi ile iletişimi sürdürür	
YGK, diğer yerel gençlik konseyleriyle iletişim kurar / işbirliği yapar ve iyi uygulamaları paylaşır	
YGK, kapsamlı genç katılımını, kapsayıcılığını ve kültürlerarası işbirliğini teşvik eder	
YGK çalışmaları sayesinde, yerel topluluktaki gençler için değişiklikler sağlanmıştır	
YGK'den Belediyeye (Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye çalışanları ve diğer kurumlar) önerilen teklifler dikkate alınmıştır	
YGK, Belediyesindeki gençlerin hayatını daha iyi hale getiren bir şey başarmıştır	
YGK, belediyede mevcut olan yaklaşımların değiştirilmesini veya gençlere yeni yaklaşımların yaratılmasını sağlamıştır	
YGK, belediye gençlerinin kendisine ulaşmasını teşvik eder ve görüş ve ihtiyaçlarını Belediyeye'ye iletir.	
YGK, hesap verebilirlik talep eder ve YGK liderlerinin etkinliğini, faaliyetlerini ve pozisyona bağlılıklarını değerlendirir	
YGK, kararları bağımsız olarak alır ve Belediye veya diğer dış yapılardan etkilenmez	

Öz değerlendirme yapılırken sürecin haklı ve meşru olması için her cevabın belirli, somut örneklerle desteklenmesi önemlidir. Yerel Gençlik Konseyi'nin bir parçası olan çeşitli paydaşlar da dahil olmak üzere öz değerlendirme süreci düzenli olarak yapılmalıdır.

- YGK iletişimlerinin Belediyede kullanılan dillerde ulaşılabilir olması;
- Engelli gençlerin erişebileceği iletişimlerin kullanılması (ses malzemeleri hazırlayarak, videolarda altyazı kullanarak, işaret dili tercümesi sağlayarak, ses okuyucularının erişebileceği formattaki belgeleri kullanarak, vb.);
- Web sitesine ve Konsey binalarına erişilebilirliği sağlamak için Belediye ile iletişimin sağlanması;
- Etkinlikler düzenlenirken, tüm gençler için mekanların erişilebilirliği dikkate alınmalıdır. YGK'yi engelli gençler için nasıl erişilebilir kılacağına ilişkin en iyi kılavuzlar, bu alanda çalışan kuruluşlardan ve engelli gençlerin dahil edilmesi ve onlara danışılması yoluyla edinilebilir.

3.3.2 Çevrimiçi (Online) mevcudiyet

Belediyenin Yerel Gençlik Konseyinin, aşağıdakiler için kullanılacak çevrimiçi mevcudiyeti olmalıdır:

1. **Danışma:** gençlerin fikirlerini almak için e-posta, çevrimiçi sorular veya anketler yoluyla iletişim;
2. **Hesap Verebilirlik:** Gençlerin Konsey'in çalışmaları hakkında daha kolay bilgilendirilmeleri için çalışma programları ve raporların yayınlanması;
3. **Bilgilendirme:** Yerel Gençlik Konseyi web sitesinin ve Facebook / Instagram sayfalarının düzenli olarak güncellenmesi, aylık makalelerin gönderilmesi;
4. **İletişim:** E-posta adresleri listeleri, Facebook grupları, Zoom, Messenger, Viber, WhatsApp, gençlerle iletişim kurabilen araçlardır.

3.3.3 Halka açık etkinlikler

Belediyenin Yerel Gençlik Konseyi, gençliğin ihtiyaçları ve Yerel Gençlik Konseyi'nin ihtiyaçları doğrultusunda farklı türlerde halka açık etkinlikler düzenleyebilir, örneğin: kamuya açık tartışmalar; danışma toplantıları; yuvarlak masa toplantıları; gençlerle diğer ortak eylemler ve istişareler.

Bir etkinliğin organizasyonuna başlamadan önce, amacın gençlerin fikirlerini dinlemek, görüşleri ile ilgili danışmak veya YGK'nin çalışmalarını sunmak olup olmadığı belirlenmelidir. Etkinlikler Belediye ile işbirliği içinde düzenlenmelidir. Belediyeler etkinlikler hakkında bilgilendirilmeli, mekan sağlamalı, kendi katılımcıları olmalı veya etkinliği düzenlemek için kendi tavsiyelerini vermelidir. Etkinlikler diğer paydaşlar (Belediye, gençlik organizasyonları, okullar vb.) tarafından organize edilebilir ve YGK'nin kendi temsilcisi olabilir. Bu durumlarda, YGK temsilcisi, katılımı ilgili olarak YGK üyeleri ve Belediye ile koordinasyon içinde olmalıdır.

3.3.4 Sosyal medya ve web iletişim araçları

YGK'nin çevrimiçi mevcudiyeti özellikle önemlidir çünkü gençleri etkileyen kilit kitle budur. Yalnızca çevrimiçi mevcut olmak değil, aynı zamanda YGK'nin faaliyetleri hakkında düzenli olarak

4 KAYNAKÇA

1. Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası ("KMC Resmi Gazetesi", Sayı 10/2020)
2. Kadınlar ve Erkekler için Fırsat Eşitliği Yasası ("KMC Resmi Gazetesi", Sayı 6/2012; 166/2014)
3. Gençlik ve Spor Ajansı, (2016 – 2025) Yıllarına Ait Ulusal Gençlik Stratejisi
4. Çalışma ve Sosyal Politika Bakanlığı, (2013-2020) Yıllarına Ait Cinsiyet Eşitliği Stratejisi
5. Birleşmiş Milletler, Çocuk Hakları Sözleşmesi (New York, 1989)
6. Partnership between the European Commission and the Council of Europe in the field of youth, „Youth Policy Essentials“, 2019
7. Avrupa Konseyi, "Söz Sende – Gençlerin Yerel ve Bölgesel Yaşama Katılımına İlişkin Avrupa Şartı El Kitabı", 2015
8. Gençlik Kuruluşları Koalisyonu SEGA, "Yerel Gençlik Stratejileri Oluşturma El Kitabı", 2010
9. Gençlik Girişimcilik Hizmeti-Vakfı, "Gençlik Politikaları, Katılım ve Savunuculuk El Kitabı", 2018
10. European Union, EU Youth Strategy (2019-2027)
11. European Youth Forum, „A Toolkit on Quality Standards of Youth Policy“, 2016
12. European Youth Forum, „Policy paper on youth rights“, 2012

5. EKLER

Belediye ile ilgili ekler

Ek 1 – Yerel Gençlik Konseyi kurma adımları

*Adımların ayrıntılı açıklaması bölüm 2.3 sayfa 27’de mevcuttur

1. **Belediye Tüzüğünde değişiklik ve / veya ilavelerin yapılması için Belediye Meclisinin kararı** – Belediyede özel bir organın kurulması: Yerel Gençlik Konseyi.
2. Belediye, bir **Girişim Kurulu (GK) kurulması çağrısı duyurur.**
3. **Kurucu Yerel Gençlik Meclisine üyelik çağrısı** - Girişim Kurulu, Belediye aracılığıyla Yerel Gençlik Meclisi üyeliğine yönelik çağrı duyurur.
4. **Yerel Gençlik Meclisi kurucu toplantısı.**
5. **Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin seçilmesi çağrısı.**
6. Yerel Gençlik Meclisi’nin seçilmiş üyeleri, Belediye Gençlik Meclisi tarafından üye seçimi kararı alındıktan sonra **Belediye Meclisi tarafından onaylanır.**
7. Onaylamanın ardından Yerel Gençlik Konseyi’nin ilk toplantısında **Konsey Başkanı ve Başkan Yardımcısı** seçilir ve üyelerle birlikte Çalışma Usul ve Esasları kabul edilir.

Ek 2 – XXX Belediyesi Tüzüğü'nde yapılacak değişikliklere ilişkin XXX Belediyesi Kararı

XXX Belediyesi Tüzüğü'nün XXX Maddesi ("XXX Belediyesi Resmi Gazetesi") uyarınca, Yerel Özyönetim Yasasının 21. maddesi ve 36. maddesinin 1. fıkrasının 1. paragrafı ("KMC Resmi Gazetesi" sayı 05/2002), Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası'nın 16.maddesi uyarınca, XXX Belediyesi Konseyi XY.XY.2021'de düzenlenen toplantıda aşağıdaki kararı kabul etti:

XXX Belediyesi Tüzüğü'nde Değişiklik ve İlavelerin Yapılması Hakkında

KARAR

Madde 1

Karar ile, XXX Belediyesi Tüzüğü'nde değişiklik ve ilaveler yapılmaktadır.

Madde 2

Önerilen değişiklikleri, XXX Belediye Başkanı tarafından XXX Belediyesi Meclisinin Yasal-Hukuk Komitesine değerlendirilmesi ve kabul edilmesi üzere sunulacaktır.

Madde 3

Karar, XXX Belediyesi Resmi Gazetesi'nde yayımlanmasından itibaren 8. gün yürürlüğe girer".

Gerekeçe

XXX Belediyesi Tüzüğü'nün, III. BELEDİYE ORGANLARININ ORGANİZASYONU VE ÇALIŞMALARI Bölümünde

XX.Maddeden sonra aşağıdaki yeni maddeler eklenir:

Madde XX-a

YEREL GENÇLİK KONSEYİ

Gençlerin belediyenin kamu yaşamına aktif olarak dahil olabilmeleri için belediyenin danışma organı olarak bir Yerel Gençlik Konseyi kurulur.

Gençler, Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası'na göre 15-29 yaş arası XXX Belediyesi sakinleridir.

Karar'ın 1ci fıkrasındaki gençler, ancak ikamet ettikleri adres XXX Belediyesi sınırları dahilinde ise, XXX Belediyesi Yerel Gençlik Konseyi'nin Başkanı ve Başkan Yardımcısı olarak seçilebilir.

Madde XX-b

Yerel Gençlik Konseyi kurma kararı, meri mevzuata dayanarak Belediye Meclisi tarafından alınır.

Usul ve Esaslarını kabul eder ve Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasasına uygun kriterlere göre, Belediye'nin Yerel Gençlik Konseyi kurma çağrısının duyurulmasına ilişkin Karar kabul eder. Çağrı, Belediye'de mümkün olduğunca çok genci bilgilendirmek için Belediye web sitesinde, yerel medyada ve diğer kamuya açık yerlerde / sosyal medyada yayınlanır. Çağrı, yayınlandığı günden itibaren en az 10 gün sürmelidir.

Yerel Gençlik Konseyi üye adaylarının başvurularından sonra, yetkili kişi, yani Gençlik görevlisi, tüm başvuru sahiplerinin belgelerini Başkana ve yeni bir Meclis toplantı çağrısı yapan Meclis'e sunar. Meclis delegeleri ve Yerel Gençlik Konseyi üyelerine başvuran ve çağrı kriterlerini karşılayan gençler, Yerel Gençlik Meclisi toplantısına davet edilir.

Yerel Gençlik Meclisi'nin üç üyeli doğrulama komisyonu (kurucu toplantı sırasında oluşturulur), Belediye Gençlik Konseyi üyelerini seçme sürecini izler ve delegelerin görevlerini onaylamalıdır.

Yerel Gençlik Konseyi üye adayları, Meclis üyeleri nezdinde programlarının kısa bir sunumunu yapma hakkına sahip olup, ardından oylama prosedürü başlatılır. Yerel Gençlik Meclisi, Yerel Gençlik Meclisi delegelerinin oy kullanma hakkına sahip olduğu gizli oylama ile doğrudan seçim yoluyla Yerel Gençlik Konseyi üyelerini seçer. Yerel Gençlik Konseyi'nin seçilmiş üyeleri, her iki cinsiyetin dengeli temsili dikkate alınarak, mevcut delegeler tarafından en çok oyu alan üyelendir.

Yerel Gençlik Konseyi'nin üye sayısı tek olup, Belediye Meclisi üyelerinin üçte birinden fazlasını geçmez. Yerel Gençlik Konseyi üyelerinin bir tekrar seçim hakkı ile birlikte iki yıllık görev süresi vardır.

Yerel Gençlik Konseyi üye adayları: sivil toplum kuruluşları ve gençlik dernekleri, okul topluluk konseyleri, öğrenci konseyleri ve diğer gençlik organizasyonları tarafından önerilmektedir.

Yetki, Seçim ve Atamalar Komisyonu'nun önerisi üzerine teklif verenlerin yazılı önerilerine dayanarak, XXX Belediye Meclisi Yerel Gençlik Meclisi kararı uyarınca Yerel Gençlik Konseyi'ni seçer ve görevden alır. Yerel Gençlik Konseyi, Çalışma Usul ve Esasları uyarınca üyeleri arasından bir Başkan ve bir Başkan Yardımcısı seçer.

Madde XX-d

Belediye Meclisi, Yerel Gençlik Konseyi üyelerinden birini aşağıdaki nedenlerle görev süresi dolmadan görevden alabilir:

- YGK üyesinin kişisel talebi üzerine;
- Gençlik Konseyi toplantılarına özürsüz nedenlerden dolayı katılmıyorsa.

Madde XX-e

Yerel Gençlik Konseyi, gerektiğinde, ancak en az ayda bir olmak üzere, olağan toplantılar düzenler. Toplantılar, Yerel Gençlik Konseyi Başkanı tarafından toplanır ve başkanlık edilir. Konsey Başkanı, YGK üyelerinin en az 1 / 3'ünün önerisi üzerine Gençlik Konseyi olağanüstü toplantı düzenlemekle yükümlüdür.

Ek 3 – Girişim Kurulu Kurulması Çağrısı

GİRİŞİM KURULU KURULMASI ÇAĞRISI

Belediye, Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası'nın 17. Maddesi uyarınca Girişim Kurulu (EB) kurulması çağrısı duyurur.

Girişim Kurulu, gençlere danışmayı ve Konseyin oluşturulmasında onların çıkarlarını temsil etmeyi amaçlayan gayri resmi bir gruptur. Girişim Kurulundaki üye sayısı beştir ve sadece bu üyeler Yerel Gençlik Meclisi'ni kurma rolüne sahiptir. GK'nin süresi kısa sürelidir ve ilk Yerel Gençlik Meclisi'nin toplanmasıyla sona erer. Belediye seçimlerinden sorumludur ve çalışmaları Belediye'deki Gençlik görevlisi tarafından koordine edilir ve desteklenir.

Girişim Kurulu'nun rolü ve görevleri:

- YGK'nin kurulması ve işleyişini düzenleyen eylem ve kararların oluşturulması veya revize edilmesinde Belediyeye destek vermek;
- Tanıtım ve şeffaflık ilkesine ilişkin Belediye Tüzüğüne uygun olarak Yerel Gençlik Meclisi kurucu toplantısı çağrısı duyurmak;
- Yerel Gençlik Meclisi kurucu toplantısının organize edilmesi ve yürütülmesi sürecinde Belediye ile işbirliği yapmak.

GK'da, Belediye sınırlarında faaliyet gösteren Konseyin kuruluşuna katılmak isteyen gençlik organizasyonları, gençlik kuruluşları, siyasi gençlik kolları, öğrenci kuruluşları ve diğer gençlik dernekleri üye olabilir.

Gerekli belgeler:

- Organizasyon / grup / dernek portföyü;
- Yıllık çalışma programı;
- Bir önceki yıla ait gençlik faaliyetleri hakkında rapor;
- Girişim Kurulu üyeliğine aday gösterilen kişi hakkında yazı ve iletişim bilgileri;
- Üye adayının kısa motivasyon mektubu ve kısa biyografisi.

Başvuru şekli:

E-posta:

Adres:

Başvuru için son tarih:

Yerel Gençlik Konseyi ile ilgili ekler

Ek 5 – Yerel Gençlik Meclisi Çalışma Usul ve Esaslar

YEREL GENÇLİK MECLİSİ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1

Usul ve Esaslar; XXX Belediyesi Yerel Gençlik Meclisi'nin çalışma şeklini ve karar verme sürecini düzenler (devamda: XXX Belediyesi YGK).

Madde 2

Yerel Gençlik Meclisi'nin çalışmaları halka açıktır ve Gençlik Katılımı ve Gençlik Politikaları Yasası uyarınca XXX Belediyesi YGK'nin katılım çağrısına başvuran her türden kuruluş katılabilir.

Katılım için başvuran organizasyon biçimleri temsilcileriyle birlikte Meclis'e katılım sağlar.

Mecliste Belediye Temsilcileri de mevcuttur.

YEREL GENÇLİK MECLİSİ KURUCU TOPLANTISI

Madde 3

XXX Belediyesi Yerel Gençlik Meclisi'nin kurucu toplantısında gizli oylamayla Başkan seçilir. Gençlik Meclisi'nin her üyesi veya Gençlik Meclisi'nin en az 3 üyesi tarafından aday gösterilen ve desteklenen üyeler Başkanlık için aday gösterilebilir.

Başkan da dahil olmak üzere Yerel Gençlik Meclisi üyelerinin görev süresi, bir tekrar seçim hakkı ile iki yıldır.

Başkan, Yerel Gençlik Meclisi'nin ana temsilcisidir. Başkan, Yerel Gençlik Meclisini yönetir ve başkanlık eder; onu Belediye organları önünde temsil eder; çalışmalarında Meclis üyelerinin talimatlarını izler.

Üyeler (delegeler) YGK faaliyetlerinin uygulanması üzerinde çalışırlar; belgelerin hazırlanmasına ve diğer faaliyetlere katılırlar.

- Çalışma Usul ve Esasları;
- Yerel Gençlik Konseyi için bir taslak programın hazırlanması;
- Yerel toplumdaki gençler arasında Yerel Gençlik Konseyi'nin tanıtımı;
- Sonraki toplantı tarihinin kararlaştırılması...

Grup üyelerinden biri Belediye ile iletişim biçimleri konusunda gündeme bir madde daha ekledi.

Gündemin maddeye eklenmesi önerisi oylandı ve oybirliği ile kabul edildi.

KULLANILAN OY: EVET - X HAYIR - X ÇEKİMSER - X

İlk toplantı gündeminin kabul edildiği sonucuna varıldı.

Gündemdeki BİRİNCİ madde, önerilen Çalışma Usul ve Esaslarının görüşülmesiydi. Tartışma sırasında Başkan ve Yardımcının sorumlulukları tartışıldı ve tanımlandı. Tartışmadan sonra, Çalışma Usul ve Esaslar Taslağı kabul edildi.

KULLANILAN OY: EVET - X HAYIR - X ÇEKİMSER - X

Örnek: Gündemdeki **İKİNCİ** madde, bir çalışma programı oluşturma ihtiyacıydı. Program planlama koordinatörü ile birlikte üyelerin tam günlük toplantısı için bir tarih belirlenir. XX kişisi, gençlere gelecek yıl için bir çalışma programı oluşturma konusunda danışma hususunda iki yöntem önerir.

Örnek: Gündemdeki **ÜÇÜNCÜ** madde, Yerel Konseyi çevrimiçi olarak ve doğrudan yerel medya aracılığıyla tanıtmanın yolları, bir logo ve tanıtım malzemeleri oluşturma hakkındaydı.

Örnek: Gündemdeki **DÖRDÜNCÜ** madde ile ilgili olarak, toplantının —
— (tarih) tarihinde yapılmasına karar verildi.



Gündem maddelerin tamamı görüşüldü.

Böylece Yerel Gençlik Konseyi'nin ilk toplantısı sona erdi.

Yerel Gençlik Konseyi Başkanı
XXXX

Madde 5

Gerekçeli nedenlerden dolayı toplantıya katılmayan YGK üyesi, Başkan'ı zamanında bilgilendirmekle yükümlüdür.

Bir üye uzun bir süre toplantılara katılmazsa, Başkana bilgi vermek ve YGK'nin Tüzüğü ve YGK'nin kurulmasına ilişkin Karar uyarınca YGK'nin ayrı karar vereceği özel bir onay talep etmekle yükümlüdür.

Madde 6

YGK üyesi, YGK'nin görüşlerini temsil etmekten ve uygulamaktan sorumludur ve kendisine verilen tüm görevlerin yerine getirilmesi hakkında YGK üyelerini (Başkan, Başkan Yardımcısı) bilgilendirmekle yükümlüdür.

Madde 7

YGK genellikle ayda en az bir kez toplantı düzenler. İstisna olarak, belirli faaliyetlerin aciliyeti nedeniyle, Başkan oturumu daha kısa bir sürede düzenlemeye karar verebilir.

Madde 8

Yerel Gençlik Konseyi'nin çalışmaları hakkında tutanak tutulur. Tutanaklar, toplantının çalışması ile ilgili temel verileri ve özellikle gündemdeki konuların değerlendirilmesi vesilesiyle toplantıda alınan sonuçlar, kararlar ve çözümleri içerir. Tutanaklar, bir sonraki toplantı için bir davet ile birlikte YGK üyelerine sunulur. Tutanakların sonunda, Komisyon üyelerinin her birinin oylama sonuçlarını teyit eden beyanları yer alır, yani Tutanaklar oy kullanan tüm üyeler tarafından imzalanır.

Madde 9

Tutanaklar bir sonraki toplantının başında kabul edilir. Tutanakları kabul ederken, YGK'nin her üyesi, Tutanaklar hakkında itirazda bulunma hakkına sahiptir. Kabul edilecek itirazlar doğrultusunda Tutanaklarda düzeltme yapılır.

Madde 10

Bu Çalışma Usul ve Esaslarında yapılacak değişiklikler, Çalışma Usul ve Esaslarının kabul edildiği şekilde ve prosedürde yapılacaktır.

Madde 11

Bu Çalışma Usul ve Esasları kabul edildikleri gün yürürlüğe girecektir.

Tarih ve yer

XXX Belediyesi Yerel Gençlik Konseyi Başkanı

CIP - Каталогизација во публикација

Национална и универзитетска библиотека "Св. Климент Охридски", Скопје

352.075-053.6(035)

352.077-053.6(035)

YEREL gençlik konseyleri el kitabı / [yazarlar: Yasmina Todorovska-Miteva ... [и др.] ; destek sağlayanlar Miriye Sulmati ve Goran Tanevski]. - Üsküp : Gençlik ve Spor Ajansı : AGİT Üsküp misyonu, 2021. - 79 стр. : табели ; 21 см

Фусноти кон текстот. - Други автори: Nina Šulovik-Tsvetkovska, Dona Kosturanova, Blajen Maleski, Tomislav Gaytanoski, Lindita Reseri, Matey Manevski, Zoran Ilieski. - Библиографија: стр. 57. - Содржи и: Ekler

ISBN 978-9989-2266-7-0 (GSA)

ISBN 978-608-4788-65-2 (AGİT)

1. Todorovska-Miteva, Yasmina [автор] 2. Šulovik-Tsvetkovska, Nina [автор] 3. Kosturanova, Dona [автор] 4. Maleski, Blajen [автор] 5.

Gaytanoski, Tomislav [автор] 6. Reseri, Lindita [автор] 7. Manevski, Matey [автор] 8. Ilieski, Zoran [автор]

а) Локална самоуправа – Младински совети – Прирачници б) Локална самоуправа – Креирање политики – Млади – Прирачници

COBISS.MK-ID 53947397



OSCE Mission to Skopje
Bulevar 8-mi Septemvri No. 16, 1000 Skopje

e-mail: info-MK@osce.org
website: <http://www.osce.org/mission-to-skopje>